



KONINGIN 
Julianaschool
LEREN OM TE LEVEN

Schoolgids

2025 / 2026

VOORWOORD

Wat leuk dat u interesse heeft in onze school. In deze schoolgids leest u meer over ons onderwijs en de visie van de Koningin Julianaschool.

De gids is bedoeld voor ouders die voor de keuze staan op welke school ze hun kind zullen inschrijven en voor ouders die al kinderen op onze school hebben. De gids wordt jaarlijks vernieuwd en is voor alle belangstellenden via onze website te downloaden.

Het maken van een schoolkeus is niet gemakkelijk. Kinderen brengen er een groot deel van hun tijd door. Scholen verschillen in werkwijze, identiteit, sfeer en kwaliteit. De schoolgids is daarom een belangrijke bron van informatie.

De school is een gemeenschap van kinderen, ouders en leerkrachten. Een gemeenschap waar we het belangrijk vinden dat er respect is voor elkaar en erkenning voor de verantwoordelijkheid die de (school)mensen dragen. Wij zetten ons in voor een goede samenwerking, waarbij het welzijn/geluk, de onderlinge betrokkenheid en de ontwikkeling van de kinderen centraal staan.

Leren om te Leven is ons motto. We begeleiden kinderen op weg naar volwassenheid. En zo zijn kinderen, ouders en leerkrachten op weg naar een - zo verlangen we - goede toekomst voor elk uniek kind.

In deze gids beschrijven we onze Kon. Julianaschool en geven wij antwoorden op de meest gestelde vragen van ouders en verzorgers. U vindt naast praktische zaken - zoals schooltijden en vakanties - ook informatie over onze uitgangspunten, ons lesprogramma en de accenten die wij in ons onderwijs leggen. De schoolgids helpt u bij het bewust kiezen van een basisschool voor uw kind. U kunt lezen waar wij voor staan en hoe wij werken. Kortom, wat u kunt verwachten als uw kind bij ons op school komt.

Neem gerust contact met ons op voor een kennismakingsgesprek of een rondleiding. U bent van harte welkom.

De inhoud van deze schoolgids is vastgesteld door het bestuur en de medezeggenschapsraad van de school heeft ermee ingestemd.

Met vriendelijke groet,

mede namens alle betrokkenen,

Rebekka Manuputtij, directeur

tel.: 0297-281614

e-mail: directie@julianaschoolwilnis.nl

1. DE SCHOOL



1.1 School en gebouw

Het schoolgebouw dateert uit 1883 en is dus meer dan 140 jaar oud. Destijds bestond het uit slechts drie lokalen. Inmiddels ziet de school er compleet anders uit en is het gebouw uitgebreid tot een volwaardige basisschool.

Het schoolgebouw telt nu acht lokalen, een directiekamer en meerdere ruimtes waar extra zorg aan leerlingen geboden kan worden. Het schoolplein is ingericht als speelplaats met een verharde ondergrond en is met gekleurde lijnen op de grond opgedeeld in vijf vakken. In elk vak kunnen de kinderen een spel spelen dat wordt aangeboden vanuit de spelkist. Vijf keer per jaar wordt de spelkist vernieuwd, met in totaal 75 verschillende speelmaterialen.

Hierdoor blijft het plein een aantrekkelijke en afwisselende speelomgeving voor de leerlingen.

Achter de aula bevindt zich de schooltuin. Deze is betegeld en uitgerust met picknicktafels, waardoor de ruimte ook geschikt is voor buitenlessen. Naast de kleuterlokalen ligt het speellokaal, waar de leerlingen van groep 1 en 2 wekelijks gymles krijgen van een vakleerkracht.

1.2 Nieuwbouw: Kindcentrum

Gemeente De Ronde Venen en de Julianaschool werken samen aan de realisatie van een toekomstbestendig gebouw waarin meerdere functies, zoals dorpshuis, school en kinderopvang, buitenschoolse opvang, op een geïntegreerde manier samenkomen. In 2025 is gestart met het ontwerpproces, dat in 2026 wordt afgerond. De planning is om het nieuwe gebouw in 2028 in gebruik te nemen.

Nieuwbouw of uitbreiding is op de huidige locatie van de school niet haalbaar vanwege de beperkte ruimte tussen de bestaande woningen en voorzieningen. Onderzoek naar alternatieve locaties heeft geleid tot een concreet en passend perspectief voor nieuwbouw bij dorpshuis De Willistee.

De beoogde locatie, nabij de sporthal en het park, biedt het beste vooruitzicht op duurzame en kwalitatief goede huisvesting voor het protestants-christelijk onderwijs in Wilnis.

Voor de duidelijkheid: de sporthal blijft op deze plek behouden. Op dezelfde locatie wordt vervangende nieuwbouw gerealiseerd voor zowel het dorpshuisgedeelte van De Willistee als de Koningin Julianaschool..

1.3 Schoolgrootte

De school wordt bezocht door ongeveer 140 leerlingen en is gelegen in het 'oude' deel van het dorp Wilnis. De leerlingen komen uit Wilnis zelf en uit omliggende plaatsen zoals Mijdrecht, Vinkeveen, Waverveen en De Hoef.

Aan de school zijn de directeur, 14 leerkrachten, een vakleerkracht gymnastiek, een onderwijsassistent en een administratief medewerkster verbonden.

Daarnaast lopen er ieder jaar verschillende studenten bij ons stage, waaronder studenten van de opleidingen tot onderwijsassistent (MBO) en Pabostudenten (HBO).

1.4 Missie

Onze school is een protestants-christelijke school, waarbij de Bijbel onze bron is. Wat we hier leren en lezen over Gods liefde voor mensen, vertellen we in verhalen aan de kinderen. We laten zien wat het betekent om christen te zijn in deze wereld en zoeken manieren om hier uiting aan te geven. De manier waarop Jezus met mensen omging, inspireert ons. We proberen dit na te leven en in onze onderlinge omgang toe te passen.

Onze slogan weerspiegelt de kern van onze school: Leren om te Leven.

In de eerste plaats is de school — vanzelfsprekend — gericht op haar opdracht om kinderen te laten leren, door zo goed mogelijk les te geven en zich optimaal te laten ontwikkelen. Voor ons betekent goed onderwijs uitdagend lesgeven, persoonlijke aandacht en een veilige omgeving waarin iedere leerling het beste uit zichzelf kan halen.

Onderwijs is voor ons meer dan alleen het overdragen van kennis. Op de Kon. Julianaschool leren en leven onze kinderen niet alléén om te leren, maar ook om te leven. Wij vinden het belangrijk dat kinderen respectvol met elkaar omgaan, ongeacht huidskleur, handicap of karakter.

Belangrijk daarbij is, dat we een christelijke school zijn. Dit betekent dat ons leven en werken in de school mede bepaald wordt door onze christelijke levensbeschouwing. Vanuit die levensvisie op opvoeding en onderwijs willen we kinderen begeleiden. Bijbelse waarden en normen zijn ons uitgangspunt om te werken aan een klimaat van veiligheid en wederzijds vertrouwen.

Het woordje 'Leven' in het motto is niet voor niets met een hoofdletter geschreven. We willen daarmee uitdrukken, dat er een leven is hier op aarde en daarbij mag er sprake zijn van een dagelijks leven met God.

1.5 Logo

In het logo van de school zien we een vis: het oudste christelijke symbool. Het Griekse woord voor vis is ichthus. De letters vormen samen de Griekse afkorting die betekent Jezus Christus, Gods Zoon, Verlosser. In het logo is ook een boek te herkennen: de Bijbel als leidraad voor het leven, maar ook boeken die we op school gebruiken om te leren. De golvende lijnen verwijzen naar het waterrijke gebied waarin we wonen.



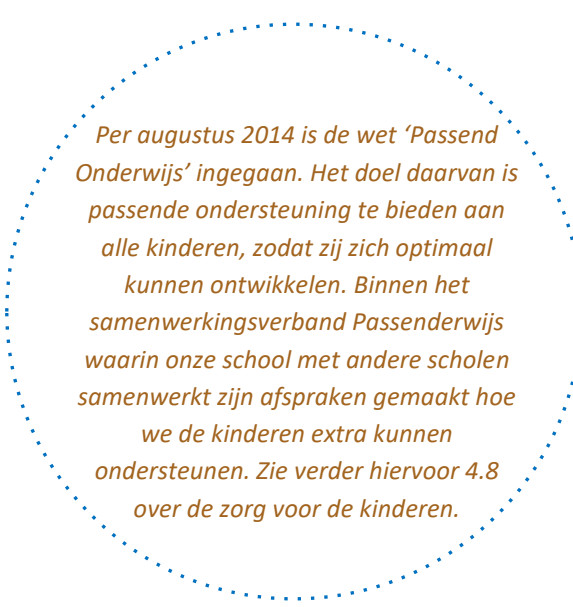
1.6 Opvoeding en onderwijs

We zijn een betrokken school waar veel aandacht is voor de kinderen. Op onze school geven leerkrachten les die oog en hart hebben voor de kinderen. Er wordt goed onderwijs gegeven. Hierdoor kunnen de kinderen zich optimaal ontwikkelen. Voor ons is onderwijs meer dan het overdragen van kennis alleen. Een kind is meer dan alleen zijn schoolprestaties. Onderwijs is ook opvoeden. Het gaat bij de kwaliteit van het onderwijs primair om de kwaliteit van het leven. Het is onze wens om met juiste aandacht en zorg iedere leerling tot bloei te laten komen. We vinden het belangrijk dat kinderen opgroeien in een rijke leeromgeving. Daarom is ons onderwijs breder dan alleen het verzamelen van kennis. Onze kinderen leren om samen te werken, samen te leren en problemen te kunnen oplossen. We zien het als onze taak om kinderen te begeleiden in zelfstandigheid, een onderzoekende houding, het leren concentreren en een goede werkhouding. We geven daarom goed, modern en verfrissend onderwijs. Zo moeten de leerlingen hun talenten kunnen ontwikkelen en verwachten we goede opbrengsten. Maar liefde voor elkaar, dat is toch de toon die de muziek maakt - en die toon is oprecht.

Ons uitgangspunt is dat alle kinderen kunnen leren. Leerlingen die moeite hebben met leren worden extra aangemoedigd. Leerlingen die meer dan gemiddeld aankunnen worden daartoe uitgedaagd. Het ministerie heeft een aantal kerndoelen vastgesteld waaraan de leerstof en de leeromgeving van de school moet voldoen. Enkele kerndoelen zijn: de leerresultaten moeten goed zijn, de kern van het leerstofaanbod moet van deze tijd zijn, er moet voldoende leertijd binnen het rooster zijn, de leerkrachten moeten pedagogisch en didactisch juist handelen en er moet een leerlingvolgsysteem bijgehouden worden. Aan al deze facetten voldoet onze school en elk jaar weer toetsen we ons onderwijs aan deze doelen.

1.7 Samenleving

We zijn een moderne open christelijke school waar elk kind, met welke achtergrond dan ook, welkom is. We willen een school zijn en blijven die herkenbaar is als een christelijke school met een eigen identiteit. We leven en werken vanuit ons geloof in God en de Bijbel. Ouders wordt gevraagd deze achtergrond te respecteren. Onder respecteren verstaan we dat de leerlingen aan alle lessen en christelijke vieringen deelnemen en dat er thuis positief over ons godsdienstonderwijs wordt gesproken. Het open christelijke karakter van onze school houdt in dat we graag met alle ouders over onze identiteit communiceren. Het bestuur en het team staan altijd hiervoor open. Wij vieren de algemeen geldende Nederlandse feesten, die ook aansluiten bij onze identiteit. U moet hierbij denken aan: Koningsdag en Sinterklaas. We verwachten dat de leerlingen hieraan deelnemen.



Per augustus 2014 is de wet 'Passend Onderwijs' ingegaan. Het doel daarvan is passende ondersteuning te bieden aan alle kinderen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Binnen het samenwerkingsverband Passenderwijs waarin onze school met andere scholen samenwerkt zijn afspraken gemaakt hoe we de kinderen extra kunnen ondersteunen. Zie verder hiervoor 4.8 over de zorg voor de kinderen.



2. DE ORGANISATIE

2.1 Leerstofjaarklassensysteem

Het onderwijs op onze school gaat uit van het leerstofjaarklassensysteem: de vierjarigen zitten in groep 1, de zesjarigen in groep 3, enz. De leerlingen zijn in drie hoofdgroepen in te delen: de onderbouw voor de groepen 1-2, de middenbouw voor de groepen 3-5 en de bovenbouw voor de groepen 6-8.

Tijdens het werken in de onderbouw wordt uitgegaan van het individuele kind. Veelal wordt rond thema's en projecten gewerkt. Vanaf groep 3 wordt gebruikgemaakt van leermethodes op enkele vakgebieden. Later vindt uitbreiding van vakgebieden plaats.

Een groot deel van de instructie (dat is het uitleggen van de leerstof) vindt 'klassikaal' plaats, maar er is heel nadrukkelijk gelegenheid tot differentiatie. Daar bedoelen we mee, dat voor een leerling met een zekere begaafdheid naar verbreding en verdieping van leerstof wordt gezocht. Maar ook dat leerlingen die moeite hebben met de leerstof, onderwijs op maat krijgen aangeboden. Daarom werken wij met wektaken. Leerlingen werken dan zelfstandig aan een taak, krijgen zo nodig een handelingsplan aangeboden (zie 4.4) of extra hulp van de leerkracht. De leerkrachten kunnen aan de instructietafel ook nog verlengde instructie geven; dit is extra instructie waarbij de lesstof nog een keer wordt uitgelegd.

2.2 Groep 1-2

Leerlijnen

In de kleutergroepen wordt gewerkt met de Leerlijnen van Parnassys. Middels deze leerlijnen volgen we de leerlingen op de gebieden taal, rekenen, spel en motoriek.

Deze leerlijnen, kern- en tussendoelen voor de groepen 1-2, zoals door het Ministerie van onderwijs vastgelegd, vormen de basis van het werken in de kleutergroepen.

In de groepen 1 en 2 werken we thematisch. Deze thema's sluiten aan bij de beleavingswereld van de kinderen en duren gemiddeld 4 weken. Iedere maand zijn er nieuwe doelen waaraan de leerkrachten hun lesaanbod koppelen. De doelen worden op verschillende manieren aangeboden en op verschillende niveaus; in de hoeken, tijdens de kringactiviteiten en tijdens het spelen en werken met ontwikkelingsmateriaal. Alle vaardigheden om te komen tot lezen en rekenen krijgen ruimschoots aandacht. De grove motoriek wordt gestimuleerd door lessen bewegingsonderwijs in onze speelzaal en door spel buiten op ons plein.

De leerkrachten houden d.m.v. observaties goed bij welke doelen de kinderen wel/niet beheersen en kunnen hierdoor goed aansluiten bij het niveau van het kind (door het kind vervolgens extra hulp of extra uitdaging te geven).

In groep 1 en 2 leren ze met elkaar in de grote kring, wordt er gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken, in de gymzaal en op het schoolplein. Het onderwijsaanbod is erop gericht de kinderen ervaringen, kennis en vaardigheden te laten opdoen door handelend bezig te zijn, door te experimenteren en te spelen, door de dialoog tussen leerkracht en kind.

Als de juf aan de slag wil gaan met kinderen die extra uitleg nodig hebben of kinderen die meer uitdaging nodig hebben werken we vanuit de kleine kring. De juf doet dan een kralenketting om. De overige kinderen weten dan dat ze even zelfstandig moeten werken.

Binnen ons onderwijs is er ook veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en gezond gedrag middels de Kanjerlessen. Bij deze lessen leren we omgaan met onszelf en de ander om zo een volwaardige plek in de maatschappij in te kunnen nemen.

2.3 Overgang van kleuters

Een kind zit ruim anderhalf tot twee en een half jaar in de kleutergroepen. Dit kan, afhankelijk van de geboortemaand, iets langer of korter zijn.

Kleuters die voor januari op school komen, worden geplaatst in groep 1. De vierjarigen die vanaf januari op school komen worden geplaatst in groep 0. De kinderen van groep 1 komen na de zomervakantie in groep 2.

In overleg met de ouders kan er voor gekozen worden om een kind nog een jaar langer in de kleutergroep te laten. We stellen ons dan de vraag of de doorgaande ontwikkeling van een kind gebaat is bij een overgang. Soms zijn kleuters nog zo gericht op spelen of hebben ze weinig belangstelling voor de schoolse vaardigheden die in de hogere groep aan bod komen, dat een overgang te abrupt zou zijn.

Zo'n overgangsbeslissing wordt weloverwogen genomen. Dat gebeurt al nadat een kleuter een paar maanden onderwijs heeft gevolgd. We volgen het kind op de leergebieden: rekenen, taal, spel en motoriek. Mocht blijken dat een kind moeite heeft op een bepaald gebied dan stimuleren we kinderen die dat nodig hebben extra. Als we twijfels hebben, delen we die aan de ouders mee.

Als we besluiten een kind gebruik te laten maken van een zgn. verlengde kleuterperiode (een groep 1 of 2-verlenging) bespreken we dat op tijd. Daarvoor is beleid kleutergroepverlenging en overgang naar groep 3 gemaakt.

2.4 Vanaf groep 3



Vanaf groep 3 worden de vakken lezen, taal, schrijven en rekenen steeds belangrijker. In groep 3 staat het begin van het lezen centraal (dit wordt aanvankelijk lezen genoemd). Op een speelse wijze worden de kinderen de eerste beginselen van het lezen bijgebracht. Ook dit wordt rondom een thema aangeboden. De kinderen merken dat ze na een tijdje al de nodige woordjes kunnen lezen (en schrijven). Ook beginnen de kinderen gericht aan rekenonderwijs, waarbij de sommen tot 20 centraal staan.

In groep 4 wordt dat verder verdiept en uitgebreid. In de groepen 5 en 6 willen we de kinderen tot het hoogste niveau van het technisch lezen brengen.

Naast de basisvaardigheden taal en rekenen, krijgen de kinderen in de hogere groepen ook meer op het gebied van de zaakvakken, zoals aardrijkskunde, geschiedenis, verkeer, natuur en techniek. Om teksten die de kinderen bij deze vakken te lezen krijgen, goed te kunnen begrijpen, wordt er tijd besteed aan begrijpend lezen. De kinderen leren hoe ze met een tekst om moeten gaan om de vragen hierover te kunnen maken.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen ervaring opdoen met huiswerk maken. De kinderen leren hierdoor eigen verantwoordelijkheid te dragen voor een opgegeven taak en wennen er alvast aan voor ze naar het voortgezet onderwijs gaan. In groep 4 en 5 krijgen de kinderen af en toe een opdracht; vanaf groep 6 komt het regelmatig voor. In groep 8 krijgen de leerlingen ook een agenda en leren ze zelf te plannen.

Groep 6: minimaal 1 keer per week (repetities of werk afmaken) en 3x per jaar een extra opdracht zoals spreekbeurt, werkstuk, boekverslag.

Groep 7/8: huiswerk komt frequenter voor; naast het leren van repetities moeten ook werkstukken gemaakt worden en spreekbeurten voorbereid.

In de groepen 7 en 8 wordt gericht gewerkt aan de voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Er wordt geoefend met bepaalde huiswerkopdrachten (zoals het maken van een werkstuk of het voorbereiden van een spreekbeurt op de computer) en vaardigheden (zoals het gebruik van naslagwerken) waarmee de kinderen in het voortgezet onderwijs ook te maken krijgen.



3. DE VAKKEN

3.1 Godsdienstonderwijs

De dag wordt begonnen met een gebed en het zingen van liederen. Voor het godsdienstonderwijs wordt de methode 'Levend Water' gebruikt. De verhalen komen tot leven door mooie, grote afbeeldingen op het digibord. Ook zijn er extra materialen beschikbaar, zoals stellingen en korte video's. Met de gevarieerde opdrachten in het werkboek gaan de kinderen actief aan de slag met het thema. Elke groep heeft een eigen verhaallijn en door de hele schoolperiode heen horen de kinderen zoveel mogelijk verhalen uit de Bijbel. In de 'vertaling' naar deze tijd wordt veel aandacht besteed aan wat de verhalen vandaag voor ons kunnen betekenen. Naast liefde en (niet) pesten komen daardoor regelmatig aan de orde. De dag wordt beëindigd met het uitspreken of zingen van een (dank)gebed.



Voor het behandelen van verschillende geestelijke stromingen beschikt de school niet over een aparte methode. Meestal zit het verweven in de wereldoriënterende vakken.

Iedere maandagmorgen wordt geld ingezameld: het zendingsgeld. Waarvoor we sparen wordt via Social Schools bekend gemaakt. Soms zijn er activiteiten voor de zending, zoals het uitnodigen van een zendingsmedewerker.

Verder hebben we een adoptiekind in Colombia via de Stichting Woord en Daad. Via onze bijdrage wordt hij in staat gesteld een school te bezoeken, goed te eten en de familieleden daarvan mee te laten profiteren.

Godsdienstonderwijs staat op onze school voor een veelheid van activiteiten. Tijdens de godsdienstlessen worden de verhalen uit de Bijbel verteld. Daar blijft het niet alleen bij. We praten ook veel met elkaar. In elke groep wordt op het eigen niveau van de kinderen gezocht naar de betekenis van de Bijbelverhalen in ons leven. 'Wat wordt bedoeld met de uitspraak van Jezus: "Elkaars voeten te wassen"? Is het moeilijk de minste te zijn en elkaar te vergeven?'

De leerlingen van groepen 3 t/m 8 zingen elke week het Lied van de week. Dat is de ene week een psalm en de andere week een lied uit het Liedboek voor de kerken of Weerklank. Deze psalmen en liederen worden waar mogelijk ook in de plaatselijke kerken gezongen. Daarnaast zingen we veel andere christelijke liederen aan het begin van de dag.

Twee keer per jaar organiseren we in samenwerking met de kerken uit Wilnis en Mijdrecht een scholendienst op zondag. Hierbij staat één thema centraal dat voorafgaand op de school wordt uitgediept. Alle leerlingen, ouders en andere belangstellenden worden van harte uitgenodigd één van de diensten bij te wonen.



3.2 Rekenen en wiskunde

Vanaf het schooljaar 2022-2023 gebruiken we de methode Wereld in Getallen 5. Deze methode combineert de sterke elementen uit de traditionele en realistische rekendidactieken. Oftewel, de beste balans tussen oefenen en realiteit. De methode sluit aan bij de belevingswereld van de leerlingen, waardoor ze gemotiveerd blijven. Elke les staat er één doel centraal, zodat de leerlingen goed weten waaraan ze werken. De groepen 3, 4 en 5 volgen deze methode op papier en zullen aanvullend de software gebruiken. Vanaf schooljaar 2023-2024 zullen de groepen 6, 7 en 8 de overstap maken naar een hybride vorm. Dit houdt in dat deze groepen de instructie van het nieuwe leerdoel en de verwerking daarvan op papier maken. Het zelfstandige deel, het oefenen van de eerder aangeboden leerdoelen, verwerken zij digitaal.

Op onze school is een rekencoördinator aanwezig. Deze bewaakt en bevordert de inhoudelijke kwaliteit van het rekenonderwijs en kan de leraren in de klas ondersteunen bij de verschillende behoeftes van leerlingen.

3.3 Nederlandse taal

Vanaf augustus 2024 zijn we in de middenbouw begonnen met een nieuwe methode voor taal, spelling en grammatica. Deze methode heet Taaljacht. De kinderen krijgen taallessen aangeboden met veel coöperatieve werkvormen en samenwerkopdrachten. Na de instructie is er ook een moment van zelfstandig werken. Kinderen zijn van nature onderzoekers: ze gebruiken al hun zintuigen om de wereld te verkennen. Met Taaljacht gaan ze op jacht naar taal: de eigen taal, de taal van anderen en de taal van de wereld waarin ze leven. Elk blok werken de kinderen toe naar een talig eindproduct.

3.4 Lezen

In groep 3 hebben we de Zoem-versie van de methode 'Veilig Leren Lezen'. De methode is een structuurmethode. Zorgvuldig gekozen woorden worden gebruikt om kinderen de klankstructuur van ons schriftstelsel bij te brengen. Er is een ruim aanbod van materialen waarmee kinderen de leerstof zelfstandig op hun eigen niveau kunnen verwerken.

We besteden veel aandacht aan zelfstandig lezen. Een paar keer per week lezen de kinderen voor zichzelf in de klas. De bedoeling is dat daardoor het leesplezier wordt vergroot. Natuurlijk hoort hier een ruim en goed aanbod van bibliotheekboeken bij. Elk jaar wordt er budget vrijgemaakt om nieuwe boeken aan te schaffen. Tijdens een vast moment in de week zorgen bibliotheekmoeders voor de uitleen. In ons assortiment hebben we onder anderen diverse Engels boeken en ook 'toneelleesboeken'. Toneelleesboeken lezen de kinderen samen en hebben ze iedereen een bepaalde rol. Door een divers aanbod aan boeken blijven de leerlingen gemotiveerd om te lezen.

Voor begrijpend en technisch lezen gebruiken we vanaf dit schooljaar de methode 'Atlantis'. Leesplezier en motivatie staan in deze methode voorop. Leesplezier is immers de basis. Als kinderen met plezier lezen, ontwikkelen zij vanzelf een hoger leesniveau. Ook speelt woordenschat-ontwikkeling een grote rol in de lessen. Het begrijpen van de woorden en het juiste leesniveau zorgen vervolgens voor een goed tekstbegrip. Zo is het technisch en begrijpend lezen nauw met elkaar verbonden in één methode. De methode biedt een gevarieerd aanbod van teksten en onderwerpen. Er is ook voldoende materiaal bij de methode voor leerlingen die lezen moeilijk vinden, maar ook voor de sterke lezers biedt Atlantis de nodige uitdaging.

3.5 Schrijven

We gebruiken de methode 'Pennenstreken' (verbonden schrift). De kinderen blijven tot en met groep 8 methodisch schrijven. We schrijven op school met vulpenpen, zie 7.19.

3.6 Engels

We geven Engels in alle groepen van de school. De methode die we hiervoor gebruiken is Holmwood's en bestaat uit Kids en Tweens, zij vormen samen de ideale doorlopende leerlijn voor groep 1 t/m 8.

Met Kids leren de leerlingen van groep 1 t/m 4 spelenderwijs de basis van het Engels. Elk leerjaar werken de leerlingen aan de hand van vijf prentenboeken met aansprekende thema's. Ze bouwen woordenschat op, leren liedjes en krijgen steeds meer zelfvertrouwen als ze Engels praten. Met Kids krijgen de leerlingen alle vocabulaire aangeboden die in het eerste level van Tweens zit. Vandaar dat leerlingen die met Kids hebben gewerkt doorstromen naar het tweede level van Tweens.

Tweens is een avontuurlijke methode Engels voor groep 5 t/m 8 en maakt gebruik van blended learning. De leerlingen oefenen vooraf online de vaardigheden en breiden hun taalkennis uit op hun eigen niveau. Deze differentiatie zorgt ervoor dat we zo goed mogelijk aansluiten bij de niveaus van de middelbare school. In de klas is tijd voor leuke, interactieve lessen, daarbij oefenen de leerlingen in hun kleurrijke adventure books, maken de leerlingen puzzels, spelen ze spelletjes, schrijven ze dialogen en staat spreek- en gespreksvaardigheid centraal.

3.7 Wereldoriëntatie

Op heel veel momenten wordt gesproken over de wereld om ons heen en brengen we de kinderen kennis bij over het heden en verleden van de aarde. De kinderen oriënteren zich in ruimte en tijd en maken zich begrippen eigen ("hier", "daar", "gisteren"). Vaak in hun spel worden ervaringen opgedaan.

In de midden- en bovenbouwgroepen gebruiken we methodes voor wereldoriëntatie. In de groepen 3 maken we gebruik van de methode De Zaken. Deze methode werkt rondom thema's die aansluiten bij de thema's van de leesmethode. Zo wordt er dus vanuit één thema gewerkt aan wereldoriëntatie en technisch lezen, de herkenbaarheid is goed voor de leerlingen. In de methode wordt veel aandacht besteed aan spreken en luisteren. De lessen zijn interactief en wakkeren de natuurlijke nieuwsgierigheid van de leerlingen aan met leuke filmpjes, afbeeldingen en spelletjes.

In groep 3 t/m 8 gebruiken we de methode Blink voor wereldoriëntatie. In groep 3 zijn er drie thema's, een voor geschiedenis, een voor aardrijkskunde en een voor natuur en techniek. De thema's bestaan uit vier lessen, waarvan de vierde les echt een 'maak-les' is. Bij alle thema's is apart aandacht voor de opbouw van

woordenschat. Elke les begint klassikaal op het digibord. Daarnaast hebben de leerlingen een eigen doeboekje. In dit boekje maken zij opdrachten en staan extra informatiebronnen. Vanaf groep 5 worden de vakken geschiedenis, aardrijkskunde en natuur en techniek apart gegeven. Er wordt interactief lesgegeven en de leerlingen gaan vooral ontdekken en onderzoeken. In de lessen leven kinderen zich in, leren ze kritisch te denken, gaan ze ontwerpen en innoveren. Alle 21st century skills komen geïntegreerd aan bod in de lessen.

Daarnaast worden er bij het NME (Natuur en Milieu Educatiecentrum) vaak leskisten met een thema of onderwerp voor gebruik in de klas gehaald.

3.8 Verkeer

De methode die we vanaf september 2025 voor verkeer gaan gebruiken is 'Veilig Verkeer Nederland'. De VVN Verkeersmethode bestaat uit lessen voor in de klas, praktijklessen en thuisopdrachten. Dit is voor groep 1 t/m 8 een doorlopende leerlijn. Hiermee bereiden we de kinderen goed voor op het Nationaal VVN Verkeersexamen in groep 7. Verder is het elke dag belangrijk om veilig en zelfstandig deel te kunnen nemen aan het verkeer.

We vinden het erg belangrijk dat voor de veiligheid van de kinderen er verstandig 'parkeergedrag' is. Dus graag de auto niet bij de trottoirs in de buurt van de school parkeren! Het parkeren op het voorplein kan leiden tot een boete, de gemeente handhaaft hier zo nu en dan.

3.9 Gezond gedrag

Eén van de vakken die op school wordt gegeven is 'Gezond gedrag'. Zo wordt bijvoorbeeld in groep 8 tijdens deze lessen aandacht besteed aan jeugd EHBO. Na deze lessen volgt een officieel examen.

We nemen het initiatief om te komen tot meer verantwoord eetgedrag. Er is aandacht voor snoepen en dinsdag en vrijdag zijn de vaste fruitdagen. We stellen het op prijs dat de leerlingen dan fruit mee naar school nemen. Het is geen verplichting, ouders blijven verantwoordelijk. Ook dit jaar hopen we dat we worden ingeloot voor het EU Schoolfruitprogramma. Gedurende 21 weken krijgen we dan drie dagen per week fruit aangeboden.

De aandacht wordt mede gefocust op voldoende beweging, zoals de avondvierdaagse, schoolvoetbal-, korfbaltoernooi en zwemvierdaagse.

We geven lessen seksuele vorming in alle groepen. De eerste verantwoordelijkheid voor dit deel van de opvoeding ligt bij de ouders, maar we vinden het belangrijk om het ook een plaats in ons onderwijs te geven. Niet als vervanging van de opvoeding van de ouders, maar in het verlengde daarvan. We gebruiken de methode 'Wonderlijk gemaakt', een methode die de Bijbel als uitgangspunt heeft.

3.10 Expressievakken

Expressie krijgt haar uitwerking in muziek, handenarbeid, textiele werkvormen en tekenen. Deze vakken zorgen voor evenwicht in het lesprogramma. We zien deze lessen echter niet als louter ontspanning. Ook hier wordt lesgegeven en streven we kwaliteit na. Wij gebruiken de digitale methode 'Laat maar zien'. Deze methode bevat meer dan 500 digitale lessen voor groep 1 t/m 8. Er is een grote variatie in vormgevingsactiviteiten, zoals vlakke en ruimtelijke werkvormen, traditioneel (tekenen, handvaardigheid, textiel) en minder traditioneel (fotografie en animatie). Elke les is zo opgebouwd, dat het de creativiteit van leerlingen maximaal stimuleert.

We hebben twee keer per jaar een kunstweek, waar we in alle klassen werken over een bepaald onderwerp, zoals architectuur, een kunstenaar of verschillende technieken.

Voor muziek, dans en drama gebruiken we de digitale methode '123 Zing'. Deze methode biedt ons naast muzieklessen ook dans- en dramalessen aan. Bij de muzieklessen gaat het om meer dan een nieuw lied aanleren. De kinderen luisteren naar muziek en maken daarbij kennis met verschillende stijlen. Ook het zelf maken muziek met verschillende instrumenten en het zelf ontwerpen van muziek is een onderdeel.

Jaarlijks organiseren we twee weken achtereen een talentmiddag. Tijdens deze middagen wordt er in de hele school gewerkt aan een kunstdisciplines, zoals dans, drama, media, literatuur, muziek en cultureel erfgoed, maar ook worden er op andere vlakken talenten aangeboord.

Om het jaar is er een projectperiode van twee en een halve week op school. Soms is het een vrij onderwerp, soms een project van de stichting Kunst Centraal. De projectperiode is altijd weer een hoogtepunt binnen het onderwijs waar de creativiteit van de kinderen extra aandacht krijgt. De projectperiode wordt afgesloten met een openavond voor ouders en familie.

3.11 Technieklessen

Techniek is een onderdeel binnen de methode Blink en het vak Natuur en Techniek. Ook tijdens handvaardigheid wordt wel eens een techniekles gegeven, deze vakken kunnen heel erg goed gecombineerd worden. Op school hebben we verschillende materialen die goed gebruikt kunnen worden bij technieklessen. Daarbij maken we gebruik van techniekkisten die we bij het NME (Natuur en Milieu Educatiecentrum) bestellen.

Groep 7 en 8 gaan elk jaar naar de Techniek Driedaagse en doen mee met de Tech=Tof Quiz, die georganiseerd wordt vanuit de organisatie TechNet.

Terwijl er een toenemende behoefte komt aan mensen met technische kennis en vaardigheden, is er een afnemende belangstelling bij kinderen en jongeren. Door stimulering wordt geprobeerd de belangstelling te vergroten, zodat er op termijn toch voldoende loodgieters en chemici zullen zijn.



3.12 Chromebooks, iPads, en typen

ICT en ICT-vaardigheid krijgt een steeds grotere rol binnen het onderwijs. Er zijn in de groepen 3 t/m 8 mooie digiborden. Voor de kleutergroepen zijn er twee verrijdbare digiborden. Dit biedt veel toepassingsmogelijkheden voor ons onderwijs.

In de groepen 3 t/m 8 maken wij gebruik van Chromebooks. Elke dag worden deze Chromebooks tijdens de lessen door de leerkrachten ingezet.

Het gebruik van de Chromebooks is in de eerste plaats ter ondersteuning van het onderwijsleerproces. We zien hele mooie kansen om de Chromebooks in te zetten bij bepaalde vakken, juist om extra te oefenen of voor meer differentiatie in de zelfstandige verwerking. Ten tweede leren we de kinderen om te werken met computers, ook wel digitale geletterdheid genoemd. Er wordt bijvoorbeeld aangeleerd hoe je een mail verstuurt, hoe je een bron op het internet kunt controleren, hoe je informatie digitaal verwerkt en hoe je een presentatie maakt in Google Presentaties. Dit onderwerp zal de komende jaren meer aandacht krijgen aangezien de overheid het voldoen aan de nieuwe leerlijn Digitale Geletterdheid verplicht gaat stellen op het basisonderwijs.

In de kleuterklassen kunnen de kinderen op een iPad verschillende oefeningen doen. De leerkracht zet goede educatieve apps klaar, waar de kinderen mee aan de slag kunnen gaan.

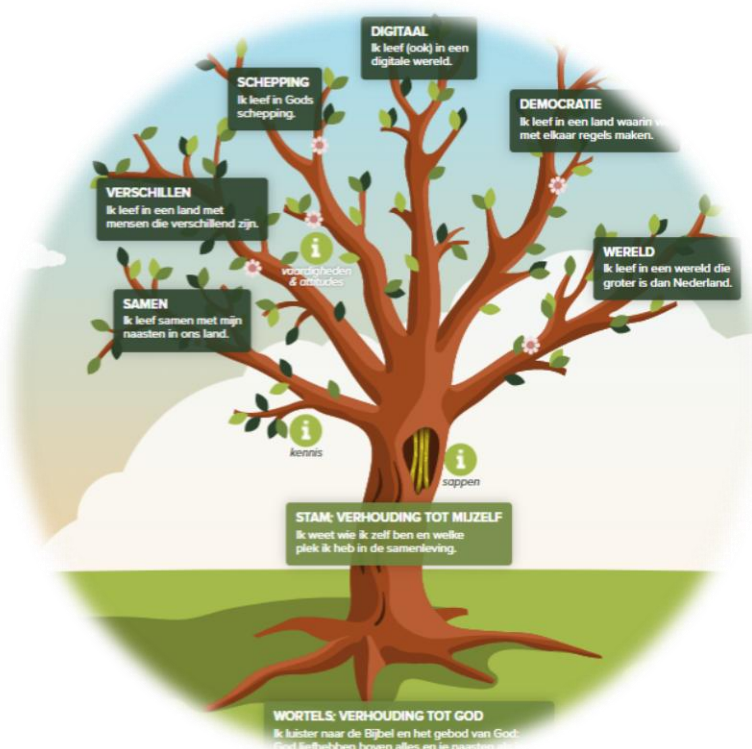
In groep 6 bieden we typelessen aan. Deze lessen worden opgenomen in het lesrooster en afgesloten met een echt examen, waarmee de kinderen hun typediploma halen. Door het aanbieden van typelessen anticiperen we op de toekomst van de leerlingen. Er wordt steeds meer op de computer gewerkt, zowel in het basisonderwijs als in het voortgezet onderwijs. Huiswerk en werkstukken moeten digitaal ingeleverd worden en steeds meer toetsen worden digitaal afgenomen. Dit betekent dat kinderen veel meer gaan typen. Op de basisschool al, maar zeker in het voortgezet onderwijs. Goed leren typen is een belangrijke voorwaarde voor leerlingen om zich beter voor te bereiden op de nabije toekomst, zowel op school als daarna!

3.13 Burgerschapsvorming

In de afgelopen decennia is onze samenleving pluriformer geworden. De overheid heeft de scholen verplicht in hun onderwijs actief burgerschap en sociale integratie te bevorderen. Vanuit onze protestants-christelijke identiteit vinden wij het van belang dat leerlingen op een zelfbewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect voor anderen hebben, maar ook naar anderen omzien. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving meegeven. In de school leren leerlingen samen te leven met anderen. De opvoeding thuis en op school behoort zoveel mogelijk op één lijn te liggen. Burgerschapskunde zien

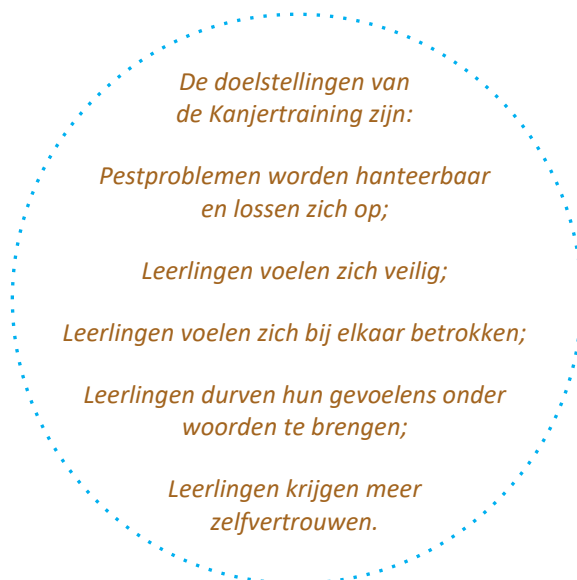
we niet als één losstaand schoolvak. Het moet verweven zijn in allerlei schoolvakken, in de visie en in de uitstraling van de school. De leerkracht heeft hierbij een voorbeeldfunctie.

Onze visie op burgerschap wordt visueel in de metafoor van een boom: een boom met wortels, een stam, takken, bladeren en vruchten, en met sappen die door de hele burgerschapsboom stromen. In de metafoor krijgen de vier verhoudingen waarin mensen geplaatst zijn een plek: de verhouding tot God, jezelf, de ander (onze naasten) en het andere (de schepping en instellingen zoals politiek). Ook hebben kennis, vaardigheden, houding en het belang van normen en waarden een plek in de boom.



3.14 Sociaal emotionele ontwikkeling en veiligheid - Kanjertraining

We besteden wekelijks aandacht aan de sociale en emotionele ontwikkeling van de leerlingen, waarbij we gebruik maken van de Kanjertraining. De leerkrachten hebben na vijf jaar de definitieve licentie gehaald en zijn geschoold tot Kanjertrainer. Eén leerkracht (juf Lianne) is opgeleid tot Kanjercoördinator.



Alle basisscholen moeten aan het zogenaamde antipestbeleid voldoen en onderdeel daarvan is het volgen van een lesmethode. De methode 'De Kanjertraining' is goedgekeurd en gericht op sociale en emotionele vaardigheden waarin ook het antipestbeleid is opgenomen. Leerlingen leren met elkaar en met zichzelf omgaan volgens vaste afspraken. Dat gebeurt op dezelfde manier in alle groepen aansluitend bij het niveau van ontwikkeling. Leerlingen in de bovenbouw vullen tweemaal per jaar een vragenlijst in (Kanvaslijst) over hun welzijn en veiligheid.

Alle basisscholen moeten aan het zogenaamde antipestbeleid voldoen en onderdeel daarvan is het volgen van een lesmethode. De methode 'De

Kanjertraining' is goedgekeurd en gericht op sociale en emotionele vaardigheden waarin ook het antipestbeleid is opgenomen. Leerlingen leren met elkaar en met zichzelf omgaan volgens vaste afspraken. Dat gebeurt op dezelfde manier in alle groepen aansluitend bij het niveau van ontwikkeling. Leerlingen in de bovenbouw vullen tweemaal per jaar een vragenlijst in (Kanvaslijst) over hun welzijn en veiligheid.

Bij de Kanjertraining zijn 5 basisregels belangrijk: We vertrouwen elkaar, we helpen elkaar, niemand speelt de baas, niemand lacht uit, niemand blijft zielig.

Via de Kanjertraining willen we de leerlingen bewust maken van hun eigen gedrag door middel van verhalen, opdrachten en oefeningen. Gedragsuitingen maken we duidelijk en herkenbaar door middel van verschillende kleuren petjes. Een zwart petje staat voor pestvogelgedrag, een rode voor apengedrag (uitlachen en voortdurend grapjes maken), een gele pet voor konijntjesgedrag (bang zijn en niets durven zeggen) en het witte petje voor kanjergedrag (duidelijk durven zeggen wat je wilt en niet wilt).

3.15 Bewegingsonderwijs

Gymlessen worden gegeven door onze vakdocent gym: Dianne van der Meer. Zij geeft gymlessen aan alle groepen van onze school. De groepen 1 en 2 hebben gymlessen in het speellokaal, de groepen 3 t/m 8 gaan naar de Willisstee.



Het tenue is: gymschoenen (geen zwarte zolen!) die alleen voor de gymzaal worden gebruikt en een sportbroekje met shirt of gymkleding en gymschoenen. Een dringend verzoek: voorziet u de gymschoenen van een naam? Ze worden nog wel eens vergeten.

De kleuters gebruiken alleen gymschoenen (geen extra gymkleding). Als uw kind om bepaalde (medische) redenen niet mag meedoen, geeft u dit dan even door?

4. DE ZORG VOOR KINDEREN

4.1 Aanmelding en plaatsing

Nadat het eerste contact met de school gelegd is, hetzij telefonisch, via de website of door even binnen te lopen, wordt een afspraak gemaakt. Tijdens een gesprek heeft u de gelegenheid tot het stellen van vragen en krijgt u een rondleiding. Wanneer u besluit tot aanmelding, wordt het aanmeldingsformulier ingevuld en ondertekend. Onder hoofdstuk 4.8 (Passend Onderwijs) wordt de procedure uitvoeriger beschreven.

Voordat uw kind vier jaar wordt, ontvangt u een uitnodiging om te komen kennismaken in de groep. De driejarigen die vóór januari vier jaar worden mogen 10 dagdelen wennen; zij worden geplaatst in groep 1 en hebben dus een kortere kleuterperiode. De driejarigen die vanaf januari vier jaar worden, wennen 2 dagdelen; zij worden geplaatst in groep 0 en hebben een langere kleuterperiode. Op de dag dat uw kind vier jaar is geworden, mag uw zoon/dochter naar school.

4.2 Verslaggeving

Ieder kind heeft een eigen leerlingdossier op school. Daarin worden gegevens opgenomen over gezin, besprekingen over de leerling, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen, toets- en rapportgegevens van de verschillende jaren.

Aan de school waar de kinderen, na het verlaten van onze school, naar toe gaan wordt een onderwijskundig rapport verstrekt.

4.3 Leerlingvolgsysteem

Wij vinden het belangrijk om gedurende de hele schoolperiode de vorderingen van alle kinderen te blijven volgen. In het zogenoemde Parnassys Leerling- en onderwijsvolgsysteem (Leerling in Beeld) wordt van ieder kind nauwkeurig bijgehouden hoe de vorderingen verlopen. Bij de kleuters wordt de ontwikkeling gevolgd door middel van de Leerlijnen. Hier wordt aangevinkt welke doelen de leerlingen gehaald hebben. Volgens een toetskalender worden landelijk genormeerde toetsen afgenomen. In de groepen 3 t/m 8 worden er toetsen voor (begrijpend) lezen, taalverzorging, woordenschat en rekenen en wiskunde afgenomen. Vanaf groep 6 wordt ook de toets werkwoorden afgenomen en in groep 7 en 8 wordt ook Engels getoetst.

Van elk kind wordt nauwkeurig bijgehouden wat de ondersteuningsbehoeften zijn en hoe de vorderingen verlopen. Als het nodig is maken we een individueel handelingsplan waarin de begeleiding van het kind staat beschreven. Bovendien monitoren de directeur en de Intern Begeleider de opbrengsten (resultaten) van de



school. Die resultaten worden vervolgens met het team besproken om na te gaan of aanpassingen in de onderwijsleersituatie nodig zijn. Daarna wordt in het bestuur verslag gedaan.

4.4 Onderwijs op maat

Naar schatting heeft ongeveer één op de vijf kinderen op de basisschool extra aandacht nodig. Het is een belangrijke taak van de school om de werkelijke problemen te ontdekken. Daar wordt dan ook veel aandacht aan besteed. Hoe eerder een kind geholpen is, des te beter.

Het gaat dan niet altijd om grote problemen of om zwakke leerlingen. Ook kinderen die gemakkelijk leren kunnen het moeilijk hebben. Voor die leerlingen zijn er extra leermiddelen (we noemen dit verrijkingsmateriaal). Er zijn activiteiten en mogelijkheden om in een hoger tempo te werken.

Door observaties en middels het leerlingvolgsysteem wordt er door de groepsleerkracht en de Intern Begeleider een begeleidingsplan opgesteld, het zo genoemde handelingsplan. Daarin staat beschreven hoe een leerling extra hulp krijgt om de leermoeilijkheden de baas te worden. Als leerlingen via een handelingsplan extra begeleiding krijgen, worden de ouders altijd op de hoogte gebracht en gehouden.

Natuurlijk is er een minumpakket wat we met alle leerlingen proberen te bereiken. Onze orthotheek bevat tal van naslagwerken, toetsen en hulpmiddelen om kinderen extra hulp te kunnen bieden. Vanuit het team is de Intern Begeleider aangewezen, om speciale zorg te coördineren. De IB-er heeft daarvoor extra scholing ontvangen. Ook kan remedial teaching worden aangeboden door de Remedial Teacher.

Soms kan het zinvol zijn om een kind (een deel van) de leerstof van een bepaald jaar over te laten doen.

Leerlingen kunnen ook problemen hebben met de spraaktaalontwikkeling, de motoriek of de sociaal-emotionele ontwikkeling. Ook kan een leerling langdurig ziek zijn. Soms is er hulp van buiten de school nodig. Het gebruik van eigentijdse methodes, de inzet van bekwaam personeel en het nauwgezet volgen van de resultaten van de leerlingen zorgen er mede voor dat optimale kwaliteit wordt nagestreefd.

4.5 Handelingsgericht werken (HGW) en groepsplannen

Een leven lang leren: ook het schoolteam blijft zich ontwikkelen. Evenals de kinderen, werken ook wij nauw samen met elkaar en helpen en ondersteunen elkaar waar nodig. We zijn geschoold om te werken via de uitgangspunten van handelingsgericht werken. Maar wat is handelingsgericht werken?

HGW is een systematische manier van werken, waarbij de centrale vraag is: wat vraagt het kind aan ons? Welke benadering, aanpak, ondersteuning, instructie etc. heeft het nodig? Deze onderwijsbehoeften formuleren we door aan te geven wat een kind nodig heeft om een bepaald doel te kunnen bereiken.

Het HGW doen we aan de hand van groepsplannen. Het is immers onmogelijk voor ieder kind een eigen plan te maken en dat te begeleiden. Door groepsplannen wordt de groep in drie groepen verdeeld: een aandacht-, een basis- en een plusgroep. Door zo te werken worden leerlingen aangesproken op hun mogelijkheden en talenten, en richten wij ons op betrokkenheid, welzijn en optimale ontwikkeling van onze leerlingen.

4.6 De Plusklas

Ook leerlingen die extra goed kunnen leren, krijgen veel aandacht op onze school. We zorgen ervoor dat er genoeg leerstof en materialen in de klas aanwezig zijn waarmee leerlingen kunnen werken als de basislesstof klaar is. We hebben verschillende uitdagende opdrachten verzameld. Begaafde kinderen kunnen een keer per week een nieuwe opdracht halen. We noemen deze opdrachten 'Verdiepers'.

Naast het aanbod in de klas, is er op bovenschools niveau ook een plusklas, de Trekvogels, voor kinderen uit groep 5 – 8. Dit betekent dat deze plusklas beschikbaar is voor (hoog)begaafde leerlingen van alle Fidesscholen. Iedere week komen de leerlingen van de plusklas bij elkaar om samen te werken aan uitdagende leer- en werkstrategieën. Daarnaast wordt er aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van deze kinderen.

De groepsleerkracht geeft de plusklaskinderen gelegenheid om hun werk te presenteren in de klas. Zo zorgen we ervoor dat de kinderen betrokken zijn op elkaars werk.

Criteria om te worden geplaatst in de Plusklas zijn:

- Kinderen die meer uitdaging nodig hebben dan in de klas geboden wordt.
- Begaafde kinderen die vaardigheden moeten ontwikkelen om zelfstandig aan extra opdrachten te kunnen werken in de klas.

We hebben op school het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid. Dit instrument geeft inzicht in de educatieve behoeften van de begaafde leerling.

4.7 Pesten en de wet sociale veiligheid

De wet sociale veiligheid verplicht scholen sociaal veiligheidsbeleid te voeren, waaronder beleid tegen pesten. Door middel van enquêtes en vragenlijsten monitoren we de veiligheid van de leerlingen. In groep 5 t/m 8 nemen we jaarlijks een leerlingtevredenheidsspeiling af én laten we een lijst sociale veiligheid invullen, waarin de mate van agressie, het welbevinden en de veiligheidsbeleving wordt gemeten. De lijsten worden door de leerkrachten besproken en zo nodig worden maatregelen genomen.

Eén van de leerkrachten (juf Lianne) is aanspreekpunt voor het beleid en anti-pestcoördinatie. Voorkomen van pesten is een belangrijk aandachtspunt binnen onze school. Als er eens iets gebeurt, grijpen we direct in. Het team heeft afspraken gemaakt hoe we optreden bij pestgedrag. We doen aan dossiervorming en lichten zo nodig de ouders van het gepeste kind én het kind dat pest in.

Er is op school een pestprotocol en de leerkrachten hebben een certificaat om de Kanjertraining te mogen geven. Daarnaast is er ook een gedragscode. De gedragscode beschrijft allerlei aspecten hoe we met elkaar horen om te gaan. Zo onderscheiden we o.a. seksuele intimidatie, racisme/discriminatie, lichamelijk geweld, kleding, digitale snelweg. Het pestprotocol en de gedragscode zijn in te zien via de website van de school. Zie ook 3.17 voor aanvullende informatie over de Kanjertraining.

4.8 Passend Onderwijs

In deze paragraaf geven wij weer hoe de ondersteuning aan kinderen binnen onze school is georganiseerd. Ons bestuur maakt deel uit van samenwerkingsverband Passenderwijs. Onder dit samenwerkingsverband vallen alle

basisscholen in de regio Utrecht West, met uitzondering van de Reformatorische scholen. Binnen Passenderwijs zijn afspraken gemaakt over de mate van ondersteuning op basisscholen, uitvoering van de zorgplicht, de arrangementen, extra ondersteuning welke worden geboden en de financiële stromen binnen het samenwerkingsverband. Er wordt samengewerkt met het Speciaal Basisonderwijs (SBO) en Speciaal Onderwijs (SO) om zo veel mogelijk kennis vanuit deze speciale scholen binnen het regulier basisonderwijs beschikbaar te maken. Ook zijn op deze scholen plekken beschikbaar voor kinderen, die meer nodig hebben dan op het regulier basisonderwijs kan worden geboden. Door middel van deze afspraken proberen we gezamenlijk de volgende doelstelling na te streven:

‘Voor elk kind een zo thuisnabij mogelijk passend aanbod’

Basisondersteuning

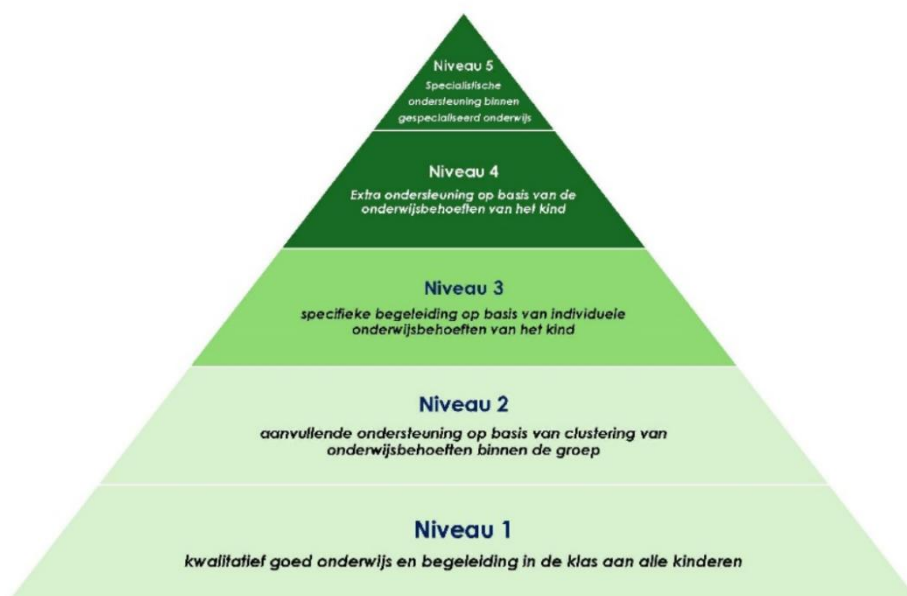
Basisondersteuning is de ondersteuning die elke school binnen het samenwerkingsverband minimaal moet kunnen bieden aan alle leerlingen. Onze school biedt een veilige leeromgeving en kwalitatief goed onderwijs, afgestemd op de behoeften van onze leerlingen. We signaleren leer- en gedragsproblemen vroegtijdig en werken met een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling te volgen.

Leerkrachten passen hun onderwijs aan waar nodig en worden ondersteund door de intern begeleider. We werken nauw samen met ouders en zetten waar nodig externe expertise in. Zo zorgen we ervoor dat elke leerling de ondersteuning krijgt die hij of zij nodig heeft binnen het regulier onderwijs. We kijken goed naar wat een leerling nodig heeft en stemmen de ondersteuning daarop af. Dit doen we door observaties, toetsgegevens en gesprekken met ouders en betrokkenen. In overleg stellen we doelen op en bepalen we welke begeleiding nodig is. De ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen in de klas gerichte begeleiding, zoals verlengde instructie, herhaling en extra inoefening. De leerkracht differentieert in tempo, aanpak en inhoud, afgestemd op de behoefte van de leerling. Wanneer nodig worden interventies besproken met de intern begeleider.

Wanneer een kind specifieke ondersteuningsbehoeften heeft waarin wij niet direct kunnen voorzien, kunnen wij ondersteuning vragen bij samenwerkingsverband Passenderwijs. De geboden ondersteuning kan praktisch van aard zijn, maar ook intensieve vormen van begeleiding door een Begeleider Passend Onderwijs omvatten. Ook een verwijzing naar een andere school behoort tot de mogelijkheden.

Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de minimaal te bieden ondersteuning (basisondersteuning) door scholen en de wijze van extra ondersteuning, welke bovenscholisch is georganiseerd middels arrangementen. Basisscholen bieden ondersteuning aan het kind op basis van ondersteuningsniveaus. We onderscheiden 5 ondersteuningsniveaus die op elkaar voortbouwen. De intensiteit van ondersteuning wordt trapsgewijs opgebouwd en het ondersteuningsaanbod gestapeld.



Ondersteuningsniveaus

De eerste 3 ondersteuningsniveaus vormen de basisondersteuning van de school.

Ondersteuningsniveau 1:

De school biedt kwalitatief goed onderwijs en begeleiding. Deze ondersteuning wordt binnen de groep geboden en geldt voor elk kind.

Ondersteuningsniveau 2:

De school biedt naast ondersteuningsniveau 1 aanvullende ondersteuning op basis van clustering van onderwijsbehoeften. Deze ondersteuning wordt binnen de groep geboden. Kinderen die extra instructie nodig hebben, ontvangen verlengde instructie. Kinderen die meer aankunnen krijgen op dit niveau verdiepte instructies.

Ondersteuningsniveau 3:

De school biedt naast ondersteuningsniveau 1 en 2 specifieke begeleiding op basis van onderwijsbehoeften van het kind. Deze ondersteuning kan buiten de groep plaatsvinden en is individueel of in een klein groepje.

Als dienstverlening biedt Passenderwijs lees- en taalondersteuning, ondersteuning in de sociaal emotionele ontwikkeling door gerichte trainingen of het bieden van gerichte consultatie in de klas. Het exacte aanbod kan jaarlijks wisselen. Alleen de school kan deze ondersteuning aanvragen. Actuele informatie staat op de website www.passenderwijs.nl

Extra ondersteuning

Voor circa 95% van de kinderen blijkt de basisondersteuning, al dan niet met wat extra hulp, voldoende. De basisschool kan een passend aanbod bieden. Wanneer de ondersteuningsbehoeften van het kind meer complex en intensief zijn en het aanbod op school ontoereikend is, komt het samenwerkingsverband in beeld. Op niveau 4 en 5 van de piramide is Extra Ondersteuning aan te vragen. We maken dan ook een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Ondersteuningsniveau 4:

De school biedt extra ondersteuning op basis van de onderwijsbehoeften van het kind. Het gaat hierbij om intensief aanbod/begeleiding, passend bij de specifieke onderwijsbehoeften van het kind. Er wordt een OPP (ontwikkelingsperspectiefplan) opgesteld waarin we de stimulerende en belemmerende factoren beschrijven, concrete doelen, de aanpak om deze doelen te bereiken en het verwachte uitstroomniveau. Dit plan helpt om het onderwijs af te stemmen op de individuele behoeften van de leerling en stimuleert samenwerking tussen school, ouders en de leerling zelf. Vanaf augustus 2025 worden leerlingen zelf ook betrokken bij het opstellen van hun OPP en mogen zij hierover meepraten.

Ondersteuningsniveau 5:

De school verwijst naar gespecialiseerd onderwijs waar specialistische ondersteuning geboden wordt. Het opstellen van een OPP is verplicht. Binnen onze regio zijn alle financiële middelen voor Extra Ondersteuning bij het samenwerkingsverband ondergebracht. De school kan voor het kind een arrangement of toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het speciaal (basis) onderwijs aanvragen.

Om in aanmerking te komen voor een arrangement moet er sprake zijn van:

- Een meervoudige, complexe ondersteuningsbehoeften, welke om specifieke inzet en/of expertise vraagt of
- Een gerichte intensieve ondersteuning binnen het onderwijsproces welke binnen het reguliere curriculum niet kan worden geboden.

Arrangementen zijn flexibel in duur en inhoud, waarbij deze zo veel mogelijk op maat worden ingezet. Waar nodig wordt de afstemming met de jeugdhulp gezocht. Voor een actueel aanbod van de arrangementen kunt u kijken op www.passenderwijs.nl

Wanneer de ondersteuningsbehoeften van het kind complex en intensief zijn, is de ondersteuning binnen de school soms niet voldoende. Wij zullen dan, met toestemming van ouders, een aanvraag voor een passend arrangement doen bij het samenwerkingsverband. Ook is het een optie dat we de jeugdhulp betrekken.

Hoorrecht

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen niet alleen gezien, maar ook gehoord worden. Daarom hebben zij hoorrecht: het recht om mee te denken en mee te praten over hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die zij op school krijgen. Leerlingen met een OPP mogen meepraten over hun ontwikkelingsperspectief. We nemen leerlingen serieus in dit proces en betrekken hen zo veel mogelijk bij het plan over hun eigen leerroute. Zo zorgen we samen voor een passend en realistisch toekomstperspectief. De gesprekken met de leerling over deze onderwerpen krijgen een vaste plek binnen het OPP.

Zorgplicht

In de wet Passend Onderwijs is vastgesteld dat het schoolbestuur de verantwoordelijkheid heeft om een kind, dat extra ondersteuning nodig heeft, een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Dit geldt voor kinderen die staan ingeschreven op de school én voor kinderen die schriftelijk bij de school zijn aangemeld. In geval van een aanmelding zullen wij als school de onderwijsbehoeften van het kind in kaart brengen en afwegen

of wij passende ondersteuning kunnen bieden. We zullen in deze gevallen overleggen met Passenderwijs. Het bieden van een passende plek kan op de school zelf, maar ook op een andere school binnen het

samenwerkingsverband, bijvoorbeeld op een school voor Speciaal Basisonderwijs (SBO) of Speciaal Onderwijs (SO).

Wanneer uw kind jonger is dan 4 jaar, kunt u zich oriënteren op meerdere basisscholen in de buurt. De zorgplicht gaat pas in op het moment dat u zich officieel, schriftelijk aanmeldt bij een basisschool. Er kan maar één basisschool met de zorgplicht zijn; de eerste school waar schriftelijk is aangemeld.

Voor details over de gemaakte afspraken rondom de zorgplicht verwijzen wij u naar de website van het samenwerkingsverband www.passenderwijs.nl.

Aanvullend in de basisondersteuning

Als school kunnen wij ook zelf externe deskundigen inschakelen, zonder tussenkomst van het samenwerkingsverband. Dit doen we om groepsleerkrachten extra ondersteuning en praktische handvatten te bieden.

Onze school werkt samen met de schoolbegeleidingsdienst Driestar Educatief. Van de deskundigheid van deze dienst maken we gebruik bij onderwijskundige zaken en bij scholingsvragen. Daarnaast kunnen we een beroep doen op de deskundigen van deze dienst voor kinderen die speciale aandacht nodig hebben bij onderwijs en opvoeding. Driestar Educatief verzorgt voor ons intelligentietesten en aanvullende onderzoeken voor kinderen. Mocht dit voor uw kind nodig zijn, dan gaat dit altijd in overleg met ouders.

Meerpartijenoverleg

Om goed te signaleren en preventieve interventies in te zetten, bestaat bij ons op school het meerpartijenoverleg. Aan dit overleg nemen de schoolbegeleidingsdienst, de jeugdconsulente en het samenwerkingsverband deel. De intern begeleider en leerkrachten bespreken samen met deze collega's welke hulpvragen er rondom kinderen zijn.



4.9 Schoolbegeleidingsdienst

Onze school werkt samen met de schoolbegeleidingsdienst Driestar Educatief. Van de deskundigheid van deze dienst maken we gebruik bij onderwijskundige zaken en bij scholingsvragen. Daarnaast kunnen we een beroep doen op de deskundigen van deze dienst voor kinderen die speciale aandacht nodig hebben bij onderwijs en opvoeding.

Driestar Educatief verzorgt voor ons de intelligentietesten en aanvullende onderzoeken voor kinderen. Mocht dit voor uw kind nodig zijn, dan gaat dit altijd in overleg met ouders.

4.10 Logopedie

Een andere vorm van hulp is logopedie. Alle kinderen uit groep 1 worden rond hun vijfde jaar gescreend. Hierbij wordt gekeken en geluisterd naar bijzonderheden op het gebied van taalbegrip en taalgebruik, uitspraak, ademgewoonten, stemgebruik en mondgewoonten. Ouders worden op de hoogte gesteld. Bovendien worden er adviezen gegeven en – zo nodig - volgt er een uitgebreid onderzoek. De kinderen uit alle groepen kunnen worden getest op verzoek van leerkracht, jeugdarts of ouders. Mocht logopedische behandeling nodig zijn dan moet u uw kind aanmelden bij de logopedist in de particuliere praktijk.

4.11 De GGD

- Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Vragen over school, vriendschappen, eten, gezondheid, opvoeding, pesten of geld? Het CJG wil meedenken met vragen rondom opgroeien en opvoeden. Zowel ouders als jongeren en kinderen kunnen een beroep doen op het CJG.

In het CJG werken het Consultatiebureau, Jeugdgezondheidszorg 4-19 jaar van GGD Midden-Nederland en het maatschappelijk werk nauw met elkaar samen.

Elke gemeente heeft een eigen CJG. Het CJG is bereikbaar via de mail, telefoon of je kunt binnen lopen op het inloopsprek uur. Adres, telefoonnummers en spreekuurtijden (zowel inloop als telefonisch) zijn te vinden op de website van het CJG van uw gemeente : www.cjgnaamvangemeente.nl. De GGD is kernpartner binnen het CJG.

- De GGD voor kinderen in het basisonderwijs

De afdeling Jeugdgezondheidszorg van GGD Midden-Nederland werkt preventief aan een gezonde groei en ontwikkeling van jeugdigen van 4 tot 19 jaar. Daarom onderzoekt de GGD alle kinderen op verschillende leeftijden, om zodoende mogelijke problemen in het opgroeien tijdig op te sporen. Mochten er problemen gesignaleerd zijn, dan helpt de GGD bij het bewandelen van de juiste weg. Aan elke school is een jeugdgezondheidszorgteam van de GGD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een doktersassistente.

- Gezondheidsonderzoeken

In groep 2 en in groep 7 vinden de gezondheidsonderzoeken plaats. U krijgt als ouders uitgebreide informatie voorafgaand aan het onderzoek. De leerlingen van groep 2 worden op school onderzocht en het is altijd mogelijk om hierbij aanwezig te zijn of om een andere afspraak te maken. Leerlingen uit groep 7 krijgen een digitale vragenlijst over hun leefstijl en gezondheid. Ouders krijgen een brief waarin uitgelegd wordt wat de vragenlijst inhoudt en de mogelijkheid om een gesprek te plannen

- Extra afspraak voor vragen, een onderzoek of gesprek

Alle ouders en kinderen kunnen gebruik maken van de mogelijkheid om een extra afspraak te maken bij de GGD. U kunt er terecht met vragen over de ontwikkeling of lichamelijke en/of geestelijke gezondheid van uw kind of voor onderzoek of een gesprek. Deze afspraken vinden plaats in het CJG.

U kunt gebruik maken van de mogelijkheid voor een extra afspraak, als:

- U zelf vragen hebt over de ontwikkeling of gezondheid van uw kind;
- Het consultatiebureau aangeeft dat onderzoek of een gesprek gewenst is;

- De leerkracht zich zorgen maakt, en in overleg met u een afspraak op het spreekuur voorstelt en dit doorgeeft aan de GGD;
- Het onderzoek op school aanleiding geeft tot extra onderzoek of een gesprek.

In het eerste geval maakt u zelf een afspraak. In de overige drie gevallen ontvangt u een uitnodiging van de GGD.

- Telefonisch spreekuur voor opvoed- en gezondheidsvragen

Heeft u een vraag over de opvoeding of de ontwikkeling van uw kind, dan kunt u contact met de GGD opnemen van maandag t/m vrijdag tijdens kantoortijden. U wordt dan altijd dezelfde dag nog teruggebeld door een jeugdverpleegkundige. U kunt de GGD bereiken op telefoonnummer 033 – 4600046. De GGD biedt ook opvoedondersteuning via de e-mail: opvoedvragen@ggdmn.nl en de mogelijkheid om te twitteren met de jeugdarts via @deschoolarts.

- Vaccinaties DTP en BMR

De GGD voert het rijksvaccinatieprogramma uit, waarbij kinderen worden ingeënt tegen een aantal infectieziekten zoals bof, mazelen, rode hond, difterie, tetanus en polio. In het jaar dat uw kind negen jaar wordt, krijgt u een oproep om uw kind te laten vaccineren. Kinderen krijgen twee vaccinaties. De DTP prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond.

- Wet Meldcode

De Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling verplicht scholen om bij vermoedens van kindermishandeling met een meldcode te werken. Ook moeten alle leerkrachten signalen van kindermishandeling kunnen herkennen en onderbouwen. De leerkrachten hebben hiervoor een cursus gevolgd.

4.12 Schorsingen leerlingen

Hoewel we hopen die situatie niet mee te zullen maken, kunnen er situaties zijn waarin leerlingen geschorst of zelfs de toegang tot de school geweigerd moeten worden. Als er sprake is van onacceptabel en niet corrigeerbaar gedrag kan een leerling tijdelijk worden verwijderd (geschorst). Ook kan een verwijderingsprocedure worden gestart. Als deze vervelende zaken aan de orde zijn, heeft de school in het kader van passend onderwijs regelmatig contact met het samenwerkingsverband Passenderwijs als ondersteunende rol. Regels en procedures omtrent zo'n situatie zijn ontwikkeld en worden nauwlettend uitgevoerd.

5. DE DIRECTIE EN LEERKRACHTEN

5.1 De leiding

De directeur heeft de dagelijkse leiding van de school. Zij leidt het schoolteam en voert het overleg met het bovenschools bestuur. De directeur draagt de eindverantwoordelijkheid. U kunt de directeur altijd aanspreken en indien nodig een afspraak maken.

Overall waar gewerkt wordt, worden wel eens fouten gemaakt of zijn er misverstanden. Bij ons op school is dat niet anders. Als het een probleem met een groepsleerkracht is, verwachten we dat u dat eerst met haar of hem bespreekt. Verder bent u altijd welkom om samen punten te bespreken. Met elkaar streven we naar een goede oplossing.

5.2 Aanspreekpunt

De directeur is het aanspreekpunt binnen onze school. Heeft u dringende vragen en is zij op die dag niet aanwezig dan is juf Lianne of juf Marit het aanspreekpunt.

5.3 De leerkrachten

De hoofdtaak op onze school wordt door de groepsleerkrachten gedaan. We hebben een gezellig, kundig, enthousiast team dat zich voor 100% inzet voor de kinderen en open staat voor vernieuwingen. Zij geven het dagelijks onderwijs aan de kinderen. Bij vacatures hanteert het bestuur een zorgvuldig benoemingsbeleid. Zowel de identiteit als de lesgevende kwaliteiten van de sollicitanten worden beoordeeld. Het onderwijs



verandert in een hoog tempo en daarom moeten de leerkrachten voortdurend worden bijgeschoold en zijn er jaarlijks nascholingscursussen. Verder worden de leerkrachten gestimuleerd om actief na te denken over kwaliteitsverbetering. Thema's of vakgebieden worden kritisch bekeken en zo nodig bijgesteld. De afgelopen jaren zijn er teamtrainingen geweest voor de Kanjertraining, een ander instructiemodel in de groepen, vaardigheidstraining van Engels en communicatie met elkaar en de ouders. Er zijn opleidingen of cursussen gevolgd voor de vertrouwenspersonen in het team, kanjertrainingscoördinator, begaafdheid, reken- en taalcoördinator. Er zijn leerkrachten gecertificeerd als Bedrijfshulpverlener (BHV-er) en daarvoor wordt de jaarlijkse herhalingscursus gedaan en anderen volgden de reanimatie en AED-cursus.

De Intern Begeleider (IB-er) coördineert de leerlingenzorg op school. Dit houdt in: het toetsen van leerlingen, het verwerken van gegevens, het bijhouden van leerlingendossiers en het hulp bieden aan de groepsleerkracht.

De Remedial Teacher (RT-er) begeleidt leerlingen die extra zorg nodig hebben.

De Onderwijsassistent ondersteunt de leerkracht bij haar taken.

De ICT-coördinator (ICT: Informatie, Communicatie, Technologie) is gespecialiseerd en ondersteunt collega's bij het gebruik van de computers, touchscreen bord, de iPads en digitale schoolborden die in groep 1 t/m 8 aanwezig zijn.

5.4 Groepsindeling 2025-2026

Bij de combinatiegroepen zal extra ondersteuning door leerkrachten en onderwijsassistent ingezet worden.

Groep 1/2	Heleen	Heleen	Kleuters vrij	Anne	Anne
Groep 3	Marit	Marit	Lianne	Lianne	Marit
Groep 4	Kersti	Vivian*	Vivian*	Kersti*	Kersti
Groep 5/6	Nicolien	Nicolien	Nicolien	Gerie	Gerie
Groep 7	Richard	Richard	Richard	Danielle	Danielle
Groep 8	Wilma	Wilma	Rianne	Willemijn	Willemijn

* Tot de beëindiging van het zwangerschapsverlof van Vivian werkt Jacomine op dinsdag, woensdag en donderdag in groep 4.

6. OVERIGE INFORMATIE

6.1 Ziekte

Wilt u bij ziekte uw kind(eren) bij voorkeur afmelden via Social Schools, graag vóór schooltijd. Als dit niet mogelijk is graag telefonisch (tel.0297 281614).

6.2 Jarigen

Ook de leerkrachten zijn wel eens jarig en willen dat met de kinderen vieren.

De juffen van groep 1 en 2 maken er met hun groep een gezellige dag van en de kinderen mogen natuurlijk allemaal een (klein) cadeautje geven. De overige meesters en juffen maken er ook een leuke dag van en ook daar zorgt een collega voor het feest door het stiekem met de kinderen voor te bereiden: versieren, geld ophalen voor een 'groot' cadeau en de kinderen iets te laten oefenen wat ze graag op die dag willen doen.

Even belangrijk is het vieren van de verjaardagen van de kinderen. De kinderen mogen dan trakteren in hun klas. Soms willen de kinderen de uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes onder schooltijd uitdelen. We merken dat sommige kinderen vrijwel nooit worden uitgenodigd. Vanzelfsprekend is het niet de zaak van de school om te bepalen wie op feestjes komt, maar om teleurgestelde gezichten te voorkomen willen we onder schooltijd de uitnodigingen niet laten verspreiden.



6.3 Gymtijden

dinsdag	8.30 – 9.30 uur	Groep 1/2
dinsdag	10.00 – 11.15 uur	Groep 4
dinsdag	11.15 – 12.15 uur	Groep 3
dinsdag	13.15 – 14.30 uur	Groep 8
woensdag	8.30 – 9.45 uur	Groep 7
woensdag	9.45 – 10.45 uur	Groep 5
woensdag	11.00 – 12.15 uur	Groep 6

6.4 Vrijwaringsbewijs

Leerlingen vanaf groep 6 gaan met de fiets naar de gymles. Het komt regelmatig voor dat leerlingen geen fiets bij zich hebben en dus lopend naar de sporthal de Willisstee gaan. In de praktijk betekent dit, dat kinderen zonder toezicht naar de sporthal lopen.

Verzekeringstechnisch gezien is de school verantwoordelijk voor alles wat onder schooltijd gebeurt. Om te voorkomen dat ouders de school aansprakelijk stellen voor ongeregelde heden tijdens de wandeling naar gymnastiek is er een verklaring opgesteld waarin u, als ouder, de school vrijwaart van iedere aansprakelijkheid. Een kind mag pas dan zonder toezicht naar de gymzaal lopen als de ondertekende verklaring op school ontvangen is. In alle andere gevallen dient uw kind op school te blijven. Er zal dan voor passend werk gezorgd worden.

6.5 Kosteloos materiaal

Kosteloos materiaal kunnen wij op school goed gebruiken. Bijvoorbeeld: dozen, luciferdoosjes, bakjes, kurken, hout voor de timmertafel, keukenrollen. U kunt dit op school bij de leerkrachten afgeven.

6.6 Schoolregels

We hebben samen met de kinderen een aantal 'Kanjeregels' opgesteld. Elk schooljaar hebben we een periode waarin die aan de orde gesteld worden. De regels zijn:

Van wie de spullen ook zijn, we zullen er voorzichtig mee zijn.

Op de gang lopen wij rustig en goed, dat is wat een kanjer doet.

Kies wat je buiten wil spelen en vergeet niet om samen te delen.

Let op wat je zegt en wees leuk in de klas, dan vergeet je nooit hoe fijn het op school was!

6.7 Pleinregels

Op het plein mag om redenen van veiligheid niet worden gefietst. Het spelen in de zandbak voor- en na schooltijd en tijdens het speekwartier is niet toegestaan. De zandbak is bestemd voor de kleuters en bij mooi weer kunnen de kinderen die overblijven ook in de zandbak spelen.

6.8 Hoofdluis

Geen welkome gast op onze school, maar helaas wel een reële gast. Het komt regelmatig voor dat er kinderen door dit insect worden bezocht en als broedplaats gebruikt. Voor ouders soms een schrik, maar het overkomt je. Preventief is er weinig aan te doen, behalve het regelmatig nazien van het hoofdhaar van uw kind (vooral achter de oren!). Mocht u bij zo'n onderzoekje de onwelkome gast ontdekken, meld dit dan op school. Wij raden u aan uw kind even thuis te houden en direct te gaan behandelen. Bij de apotheek zijn goede middelen te verkrijgen. Op school is een folder met informatie beschikbaar. Als er hoofdluis wordt gevonden worden de ouders ingelicht en wordt het kind eerst thuis behandeld.

6.9 Overblijven

Alle kinderen lunchen op school tussen 12.00 en 13.00 uur. De kinderen eten een kwartier onder begeleiding van een leerkracht in hun eigen klaslokaal. Daarna gaan de kinderen naar buiten en hebben de kinderen 20 minuten pauze op het schoolplein.



6.10 Buitenschoolse Opvang - BSO

Opvang nodig na school?

Bij de Kon.Julianaschool verzorgt KMN Kind & Co de buitenschoolse opvang op BSO de Touwladder, Wagenmaker 97 te Wilnis. Ook zijn er leerlingen die naar BSO de Stal in Waverveen gaan.

Wat biedt BSO Touwladder?

De opvang is verdeeld over twee verdiepingen: de beneden- en bovenverdieping. Op de bovenverdieping bevindt zich het atelier, waar kinderen zich creatief kunnen uitleven. In de grote centrale ruimte is een mooie keuken, waar met kinderen gekookt kan worden. De onderbouwgroep beschikt over verschillende ruimtes met daarin o.a. een poppenhoek, atelier en bouwhoek. De bovenbouw beschikt over de bovenverdieping met een jongenskamer, meisjeskamer, keuken en een huiskamer.

Kinderen van allerlei verschillende leeftijden spelen met elkaar, zodat ze van en met elkaar kunnen leren. Elke maandag maken we gebruik van de sporthal voor uiteenlopende activiteiten.

Voorschoolse opvang (VSO)

VSO Touwladder biedt opvang aan op maandag, dinsdag en donderdag van 7:30 tot 8:45 uur. De pedagogisch medewerker brengt de kinderen naar school en zorgt dat de overdracht aan de leerkracht goed verloopt.

BSO De stal

Het optimale buitenleven ervaar je toch wel als je kinderdagverblijf of BSO op een boerderij gevestigd is. De Stal in Waverveen brengt de natuur en een vertrouwde thuisomgeving samen.

Bij BSO-groep de Hooizolder, worden kinderen in de basisschoolleeftijd opgevangen. De opvangruimtes zijn huiselijk ingericht, met elk een eigen thema. Ook hier denken we weer vanuit het kind. Is er behoefte aan rust? Dan kan dat. Maar is er vraag naar gezamenlijk spel, is dat net zo makkelijk mogelijk.

Verschillende ruimtes

Het atelier biedt ruimte voor creativiteit, de tuin voor activiteit. Lekker springen op de trampoline of een potje voetbal, vliegeren in het weiland of koppetje duikelen op het duikelrek: er valt van alles te beleven. Wat dacht je van ponyrijden? Dat is naast het verzorgen van de dieren en het rommelen in de moestuin favoriet! Voor kinderen van acht jaar en ouder is er ruimte voor het maken van huiswerk, het spelen van een computerspelletje, een potje tafeltennis of het kijken van een mooie film in hun eigen 8+ kamer.

6.11 Schoolkamp

Als afsluiting van de basisschooltijd gaat groep 8 van de school op schoolkamp. We gaan met leerlingen en groepsleerkrachten in juni drie dagen naar een kampeerboerderij in Bodegraven. De leerlingen en ouders van groep 8 krijgen hier meer informatie over van de groepsleerkrachten.

6.12 Schoolreisjes en excursies

Groep 1 t/m 7 gaat elk jaar op schoolreis. Doel van deze uitstapjes is om met elkaar, leerlingen en leerkrachten een fijne dag te beleven. Voor hulp tijdens de schoolreis worden ouders door de leerkrachten benaderd. Veelal zijn dit ouders die veel vrijwilligerswerk voor school verrichten. Groep 8 heeft de dag van schoolreis geen school. Zij gaan korte tijd daarna op schoolkamp.

Het is een goede gewoonte geworden, dat wij per jaar tenminste eenmaal met de hogere groepen een excursie plannen. In tegenstelling tot het schoolreisje, heeft zo'n uitstapje een zuiver educatief karakter, de kinderen moeten er iets van opsteken. Kinderen die om een bepaalde oorzaak niet kunnen deelnemen aan een buitenschoolse activiteit krijgen op school vervangende lessen aangeboden.

6.13 Culturele activiteiten

In samenwerking met de stichting 'Kunst Centraal' worden er gedurende het hele jaar diverse culturele activiteiten voor alle groepen georganiseerd. Dit kunstmenu en cultuurprogramma biedt een aanbod voor een periode van acht jaar basisonderwijs. Om u een indruk te geven een greep uit het aanbod: een concert, op stap met Jan en Jet en schrijfster in de klas.

6.14 De POVO-route (van primair naar voortgezet onderwijs)

De overstap van de basisschool naar het voortgezet onderwijs is een belangrijke stap in de schoolloopbaan van ieder kind. Wij begeleiden leerlingen en ouders zorgvuldig tijdens dit proces volgens de POVO-route. Elk jaar zoekt de leerkracht van groep 8 samen met leerling en ouders naar een passende school voor de leerling en wordt advies gegeven over het te volgen onderwijsniveau. Het is belangrijk dat een leerling 'op zijn plaats' is in de nieuwe school.

Groep 7: In dit jaar krijgen leerlingen een eerste, globaal schooladvies. Dit advies wordt aan het eind van het leerjaar met ouders en leerling besproken tijdens een ouder-kindgesprek. Het geeft een eerste beeld van mogelijke richtingen in het voortgezet onderwijs.

Groep 8: Leerlingen worden gestimuleerd om samen met hun ouders open dagen en open lesmiddagen van verschillende scholen te bezoeken. Zo krijgen ze een goed beeld van de sfeer, mogelijkheden en verschillen tussen de scholen. In januari vinden er voorlopige adviesgesprekken plaats met ouders. Hierin wordt het eerdere advies besproken en zo nodig bijgesteld. Het advies is gebaseerd op de resultaten van het genoten basisonderwijs, daarnaast wordt ook inzet, leerhouding, doorzettingsvermogen, concentratie en dergelijke mee gewogen. In februari maken alle leerlingen de doorstroomtoets (landelijke toets). Deze toets helpt om een goed en passend definitief advies te geven. Na de toets ontvangen ouders samen met hun kind het definitieve schooladvies. Met dit advies kan er aangemeld worden op de school van hun keuze. Zo zorgen we er samen voor dat elke leerling een passende plek vindt in het voortgezet onderwijs.

6.15 Uitstroomgegevens

Van de 19 schoolverlaters zijn per augustus 2025 uitgestroomd naar:

PRO:	0 leerlingen
VMBO-B:	0 leerlingen
VMBO-K/B:	3 leerlingen
VMBO-KB/GL/TL:	3 leerlingen
VMBO-GL/T:	1 leerling
VMBO GL/T/HAVO:	4 leerlingen
HAVO:	3 leerlingen
HAVO/VWO:	3 leerlingen
VWO:	2 leerlingen

6.16 Eindtoets

Hieronder vindt u de resultaten van de eindtoets van 2025. U ziet hier de scores op de gebieden, lezen, taalverzorging en rekenen. Dit is gelinkt aan de referentieniveaus.

Fundamenteel niveau (1F)

Het fundamenteel niveau is het niveau voor taal en rekenen dat zoveel mogelijk leerlingen aan het einde van de basisschool zou moeten beheersen. Dit wordt gemeten in groep acht met de eindtoets. De inspectie stelt dat minimaal 85% van alle leerlingen het basisniveau moet behalen. Deze 85% is de signaleringswaarde voor het fundamenteel niveau en dit is voor alle basisscholen in Nederland gelijk.

Streefniveau (1S/2F)

Het streefniveau is een hoger niveau dan het fundamenteel niveau. Het doel is dat zoveel mogelijk leerlingen eind groep acht het streefniveau bereiken. Op basis van de leerlingpopulatie op school wordt door de inspectie voor elke basisschool in Nederland apart bepaald hoeveel procent van de leerlingen het streefniveau moet halen. Dat percentage is de signaleringswaarde voor het streefniveau van de school.

Referentieniveaus

Groep	Aantal leerlingen	Lezen			Taalverzorging			Rekenen			Gemiddelde		
		< 1F	1F	2F	< 1F	1F	2F	< 1F	1F	1S	< 1F	1F	2F/1S
Groep 8	19	0%	100%	74%	0%	100%	53%	11%	89%	53%	4%	96%	60%
Alle groepen	19	0%	100%	74%	0%	100%	53%	11%	89%	53%	4%	96%	60%

6.17 Sponsoring

Ons onderwijs wordt gefinancierd door de overheid. Daarnaast heeft de vereniging eigen middelen. In bijzondere gevallen bestaat de mogelijkheid van sponsoring door het bedrijfsleven door middel van geldelijke bijdragen of giften in natura. De tegenprestatie van de school hiervoor kan uitsluitend het vermelden van de naam van de sponsor zijn. De sponsor zal nooit op grond van zijn gift aanspraken kunnen maken op andere verplichtingen, zoals verplicht gebruik maken van zijn producten, het maken van reclame of het promoten van de sponsor of zijn producten.

6.18 Klachtenprocedure

Overall waar gewerkt wordt, ontstaan wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke punten te bespreken. Wanneer het zaken betreffen die uw kind aangaan, kunt u deze over het algemeen het best met de groepsleerkracht bespreken. Leidt dat niet tot het gewenste resultaat, dan is de volgende stap dat een en ander met de directie wordt besproken. Voor andere zaken kunt u zich rechtstreeks tot de directie of het bestuur wenden. Samen streven we naar een goede oplossing. Als het nodig is kunt u contact opnemen met één van de interne vertrouwenspersonen, de externe vertrouwenspersoon en/of de klachtencommissie. Ons bestuur heeft het 'landelijke model klachtenregeling' ondertekend. Hierin staat beschreven hoe met een formele klacht wordt omgegaan. Deze landelijke regeling kunt u vinden op de website van de school en u kunt er de directie of de interne vertrouwenspersonen om vragen.

Voor wie?

Alle personen die deel uitmaken of deel hebben uitgemaakt van onze school(gemeenschap) kunnen gebruik maken van de klachtenregeling die door het schoolbestuur is vastgesteld. Denk hierbij aan: leerlingen, ouders/verzorgers, leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, stagiaires.

Voor wat?

Een klacht kan bijvoorbeeld te maken hebben met pesterijen of met seksuele intimidatie in de school. Maar ook, zo zegt de klachtenregeling, "met klachten die betrekking hebben op gedrag, een beslissing ten opzichte van een individu, een verrichte handeling of het nalaten ervan of een uitgesproken weigering om te beslissen". Bij een klacht wordt een ongewenste situatie expliciet genoemd. Indien u van mening bent dat er sprake is van ongewenst gedrag is het mogelijk u te wenden tot één van de interne vertrouwenspersonen, de externe vertrouwenspersoon of rechtstreeks tot de klachtencommissie. Natuurlijk is het belangrijk eerst na te gaan of alle andere wegen om het probleem op te lossen zijn benut.

Formeel gesproken dient een klacht schriftelijk te gebeuren met datering en ondertekening door de klager. De interne vertrouwenspersoon kan u daarmee helpen.

Vertrouwenspersonen

- Intern vertrouwenspersoon

Op onze school zijn twee interne vertrouwenspersonen aangesteld. Bij één van de vertrouwenspersonen kunt u uw melding kwijt. U overlegt met hem/haar welke actie hij/zij onderneemt of welke stappen u zelf zet. Als klager mag u geen last ondervinden van het feit dat u klaagt. Het spreekt vanzelf dat elk gesprek vertrouwelijk wordt behandeld. De interne vertrouwenspersoon kan zo nodig verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon en/of het schoolbestuur.

Interne vertrouwenspersoon zijn: Willemijn van der Ree en Lianne Terpstra.

Vertrouwenspersonen zijn er ook in het belang van de leerlingen van onze school. Veel kinderen voelen zich prettig in en om de school. Voor sommige kinderen is de school niet zo leuk. Dat kan allerlei oorzaken hebben: kinderen die het leren moeilijk vinden of zich onveilig of onprettig voelen op school of thuis en daar met niemand over durven praten. Voor die kinderen zijn de vertrouwenspersonen. Ze kunnen naar de vertrouwenspersonen toe komen, maar ook een briefje doen in de brievenbus voor de vertrouwenspersoon. Die brievenbus staat onder

het welkomstbord bij de ingang van de school. Elk kind krijgt ieder jaar een informatiefolder waarin de leerlingen worden geïnformeerd. Bovendien bezoeken de vertrouwenspersonen jaarlijks de klassen om hun taak nog eens duidelijk te maken.

- Extern vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon gaat onder andere na of de klacht kan worden opgelost tussen klager en aangeklaagde. Als dit niet lukt, wordt de klager desgewenst door de vertrouwenspersoon begeleid bij de verdere afwikkeling van de procedure.

Externe vertrouwenspersoon is:

Mevr. E. de Leeuw, arts Maatschappij en Gezondheid

P. Gabrielstraat 5, 3443 HW Woerden.

E-mail: J.de.leeuw@worldonline.nl

De klachtencommissie

Soms is het nodig een klacht in te dienen bij de onafhankelijke klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij helpen. In ieder geval dient de klacht schriftelijk te worden ingediend. U vermeldt de aard van de klachten, zo mogelijk de daarbij behorende datum, tijdstip en plaats en de naam tegen wie de klacht is gericht. Er kan ook sprake zijn van meerdere klagers en aangeklaagden met betrekking tot één probleem. Een maand na binnenkomst van de klacht, rapporteert de commissie haar bevindingen aan het bestuur (bevoegd gezag) en ontvangen de klager en de aangeklaagde een afschrift van dit rapport. Een week later besluit het bestuur of deze wel of niet maatregelen treft tegen de aangeklaagde. De klachtenregeling kunt u ook terugvinden op de website van de school.

De gegevens van de klachtencommissies protestants-christelijk onderwijs zijn: Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394, 3440 AJ Woerden.

Tel: 070-3861697

E-mail: info@gcbo.nl; Website: www.gcbo.nl

6.19 Verzekeringen

De school heeft een verzekering afgesloten voor wettelijke aansprakelijkheid (WA), schoolongevallen en bestuurdersaansprakelijkheid. Verzekerd zijn leerlingen, personeelsleden, stagiaires, vrijwilligers en al degenen die aan schoolse- of buitenschoolse activiteiten deelnemen. De verzekering is van kracht voor ongevallen tijdens de schooluren en de evenementen in schoolverband buiten deze uren. De verzekering geldt ook één uur voor en één uur na begin respectievelijk einde schooltijd of evenement.

Verder is het van belang te weten dat soms excursies plaatsvinden waarbij door ouders met de auto wordt gereden. Als u er bezwaar tegen hebt, dat uw kind tijdens schooluren met anderen wordt vervoerd, meldt u het

de directeur. Overigens mag het duidelijk zijn wanneer we met kinderen te voet, per fiets of per auto op weg gaan, de veiligheid voorop staat.

6.20 Privacy

Op school verwerken we persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind door te verwijzen naar het voortgezet onderwijs. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplicht.

Andere persoonsgegevens zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven.

Bij de verwerking van persoonsgegevens houdt onze school zich aan de relevante wet- en regelgeving waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de uitvoeringswet AVG en de onderwijswetgeving.

In het Privacyreglement is de manier waarop wij dit vormgeven en bewaken nader uitgewerkt, deze kunt u vinden op onze website.



7. DE OUDERS

7.1 Betrokkenheid

Wij hechten veel waarde aan een goed contact tussen school en ouders/verzorgers. We blijven graag op de hoogte van de situatie thuis. Als er bijzonderheden zijn horen we dat graag. Uiteraard blijft deze informatie vertrouwelijk. We staan altijd open voor een gesprek.

Leerlingen voelen zich ook beter thuis op school als hun ouders betrokken zijn bij de school. Het is fijn als ouders weten wat er dagelijks met de kinderen wordt gedaan, er thuis over praten en er rekening mee houden. Het is belangrijk dat ouders en school met elkaar in gesprek raken over hun opvattingen over onderwijs en opvoeding en wat zij op dat punt van elkaar verwachten. De school probeert de ouders zo compleet mogelijk te informeren. Veel weten betekent immers ook veel begrijpen!

7.2 Ouderhulp

Naast de ouders van de ouderraad (zie 7.8) zijn er ook heel veel andere ouders die hand- en spandiensten verlenen. Zo bieden deze ouders hulp bij het lezen met kinderen, bij excursies en bij andere activiteiten. Op school wordt aan het begin van het jaar een 'lijst ouderhulp' gemaild. Daarop kan iedereen zich voor een taak of activiteit aanmelden. Bij alle activiteiten dragen de leerkrachten de eindverantwoording. Bij gebleken nalatigheid van de hulpverlenende ouder is de school aansprakelijk.

7.3 Informatie begin schooljaar

Ouders krijgen aan het begin van het schooljaar informatie uit de groep(en) van hun kind(eren). Daarin wordt beschreven welke vakken worden gegeven en wat nieuw is in de groep.

7.4 Ouders ontmoeten elkaar

Na de lange zomervakantie aan het begin van het schooljaar zijn er ouders die elkaar graag weer ontmoeten. Die gelegenheid bieden we door koffie of thee aan te bieden in de aula van de school. Ook de eerste maandag van het nieuwe jaar als de school weer begint, staan koffie en thee klaar om elkaar de beste wensen te doen.

7.5 Startgesprekken

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een uitnodiging voor een startgesprek. Leerlingen van groep 5 t/m 8 worden ook uitgenodigd hierbij aanwezig zijn. In een gesprek van 10 minuten krijgt u de gelegenheid om te vertellen hoe uw zoon/dochter is, welke interesses hij/zij heeft en wat hij/zij nodig heeft om zo optimaal mogelijk te kunnen functioneren in de (nieuwe) groep. We vinden het belangrijk dat de leerlingen ook bij hun eigen leerproces betrokken worden, en daarom nodigen we de leerlingen van groep 5 t/m 8 uit om bij het startgesprek aanwezig te zijn. In november is opnieuw de gelegenheid de leerkracht(en) te spreken. Zie verder hst. 7.14.

7.6 Kanjerweek en Kanjerlessen

Om de Kanjertraining extra te belichten wordt aan het begin van het schooljaar een Kanjerweek georganiseerd. Elke dag worden er activiteiten rondom de Kanjertraining georganiseerd. Ouders krijgen elk schooljaar de mogelijkheid zich in te schrijven voor de openbare Kanjerlessen.

7.7 Medezeggenschapsraad (MR)

Aan onze school is een Medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad bestaat uit twee ouders en twee leerkrachten. De MR geeft adviezen en neemt besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school of het bestuur te maken hebben. Bijvoorbeeld: de inzet van personeel, sollicitatieprocedures, veiligheid in de school, vakantieregeling, nieuwe leermethodes. Ook deze gids is vastgesteld nadat de MR met de inhoud heeft ingestemd. De MR is bevoegd voorstellen te doen aan het bestuur en standpunten kenbaar te maken. Ouders kunnen zich tot MR-leden richten met vragen/opmerkingen en zijn welkom op de vergaderingen. De namen van de MR-leden zijn te vinden op de website van de school.

7.8 Ouderraad

Het is al jaren zo: zonder hulp van de ouders zouden veel activiteiten niet doorgaan. Daarom is er een ouderraad. Ouders die in overleg met de leerkrachten beschikbaar zijn voor de verzorging van speciale avonden, feest- en gedenkdagen en talrijke andere activiteiten. Bovendien beheert iemand van de ouderraad de schoolfondsgelden (de jaarlijkse ouderbijdrage); uiteraard met verantwoording naar ouders en bestuur.

7.9 Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is voor ieder kind uit een gezin € 50,- per schooljaar. Verder wordt geen bijdrage meer gevraagd. Uit de ouderbijdrage worden schoolreis en schoolkamp bekostigd. Die activiteiten kosten ongeveer € 25,-. Het overige geld wordt gebruikt om dingen te betalen die extra zijn, zoals versnaperingen met sportdagen, cadeautjes met sinterklaas, broodmaaltijd met kerst, enzovoort. Ouders hebben de gelegenheid om het bedrag in twee termijnen (najaar en voorjaar) te betalen.

Als een kind na 1 januari op school komt, geldt de helft van dit bedrag. Als een kind na 1 april op school komt, wordt er voor dat schooljaar geen bijdrage meer gevraagd. Uitzondering hierop is een bijdrage van € 20,- voor het schoolreisje.

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Een ouder mag dus weigeren deze bijdrage te betalen. Er zal dan bij iedere activiteit die uit het schoolfonds wordt vergoed aan de betreffende ouder apart een bijdrage gevraagd worden.

7.10 Algemene informatieavond

Aan het begin van het schooljaar houden we een algemene informatieavond. We geven u een 'inkijkje' in de school door terug te kijken op het afgelopen schooljaar en vooruit te kijken naar het volgende. We hebben verschillende informatierondes waarvoor u zich kunt inschrijven. U kunt zich zo een beeld vormen van ons onderwijs.

7.11 Rapporten

Twee keer per jaar, in februari en juni, worden de rapporten meegegeven. In die periodes zijn de toetsen voor het leerlingvolgsysteem geweest (zie 4.3). Die resultaten worden op de rapporten vermeld en geven een compleet beeld van de vorderingen en het ontwikkelingsniveau van de leerlingen. In november – als er geen rapporten uitkomen – is er ook een gesprek mogelijk over de leervorderingen en ontwikkeling van de leerlingen.

U wordt in februari uitgenodigd voor een gesprek van tien minuten om het werk van uw kind te bekijken en van gedachten te wisselen. Als de tijd te kort blijkt te zijn, kunt u een vervolgspraak maken met de leerkracht. Aan het eind van het schooljaar is er nog een informatieavond over de vorderingen van de leerlingen. Het gaat dan uitsluitend om ouders die dringende vragen hebben over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind. Ook kan het verzoek uitgaan van de leerkracht.

De rapporten zitten in een mooi vormgegeven multomap. De multomap wordt het hele jaar thuis bewaard en voorafgaand aan de rapportgesprekken komt de map naar school. De leerkracht doet daar een overzicht van de laatste resultaten in, waarna de rapporten weer mee naar huis gaan.

7.12 Open morgen

De school organiseert in het voor- en najaar onder schooltijd een open morgen waarbij de lessen bijgewoond kunnen worden. De ene keer is de open morgen voor ouders en de andere keer voor opa's en oma's.

7.13 Huisbezoeken

Er is afgesproken dat een leerkracht op huisbezoek komt als de leerkracht dit nodig vindt.

7.14 Jaarverslag

Elk schooljaar komt er voor de herfstvakantie een jaarverslag uit. In het jaarverslag wordt teruggekeken op het vorige schooljaar en worden de plannen van het lopende schooljaar toegelicht. Het jaarverslag wordt via Social Schools verspreid.

7.15 Vulpennen

In groep 3 leren de kinderen schrijven met een schrijfpotlood. De leerlingen van groep 4 t/m 6 gebruiken een vulpen. Elke leerling krijgt in groep 4 een vulpen van school. In groep 7 en 8 mogen de leerlingen ook met een (goede) balpen schrijven. Wanneer in de tussenliggende periode vulpennen kapot gaan door onzorgvuldig gebruik zal er een nieuwe aangeschaft moeten worden. De kosten zijn dan € 5,- en komen voor rekening van de ouders.

7.16 Social Schools

Voor communicatie met de ouders maken we gebruik van de app Social Schools. Deze app bevordert de samenwerking tussen ouders en school. Berichten van de klassen worden via deze beveiligde app gedeeld. Ook

kunnen leerkrachten en ouders door middel van deze app met elkaar communiceren. Elke week wordt er een overzicht van alle berichten naar de ouders gestuurd, als zijnde een nieuwsbrief. De directeur schrijft wekelijks een voorwoord voor de nieuwsbrief.

De jaarplanning staat ook in deze app en kunt u synchroniseren met uw eigen agenda.



8. REGELING SCHOOLTIJDEN

8.1 Regeling school- en vakantietijden

Een belangrijk deel van het kinderleven speelt zich af in de basisschool. De minimum onderwijstijd is 7520 uur over 8 schooljaren. Per dag gaat bij ons een kind maximaal 5,5 uur naar school. Wij kiezen voor minder uren in de onderbouw: tot en met groep 2 gaat een kind minimaal 3520 uur naar school. Vanaf groep 3 is dit 1000 uur per jaar.

8.2 Schooltijden

	Groep 1 en 2	Groep 3 t/m 8
Maandag	8.30-14.30 uur	8.30-14.30 uur
Dinsdag	8.30-14.30 uur	8.30-14.30 uur
Woensdag	Vrij	8.30-12.30 uur
Donderdag	8.30-14.30 uur	8.30-14.30 uur
Vrijdag	8.30-14.30 uur	8.30-14.30 uur

De eerste bel gaat om tien minuten voor half negen en de laatste bel om drie minuten voor half negen. De eerste bel geeft aan dat de kinderen naar binnen moeten. De tweede bel geeft het signaal dat de les bijna gaat beginnen. De ouders van leerlingen uit groep 5 t/m 8 gaan in principe niet de klas in. Incidenteel kan dat voorkomen als er een vraag moet worden gesteld aan de leerkracht of als een kind echt iets wil laten zien o.i.d. Ouders die hun kind in groep 1 t/m 4 brengen, vragen we om bij de tweede bel de klas uit te gaan. Zodoende kunnen we effectief met de leertijd omgaan wat uiteindelijk ten goede komt aan uw kind(eren).

8.3 Schoolverzuim

Al geruime tijd zijn de regels voor het vragen van extra vrije dagen buiten de schoolvakanties voor leerplichtige kinderen drastisch aangescherpt.

Zowel het ministerie van OCW als de gemeente De Ronde Venen heeft in een schrijven aan de scholen laten weten, dat de regeling door de directie van de scholen moet worden uitgevoerd.

Er is een beperkt aantal redenen op grond waarvan vrijstelling van schoolbezoek kan worden gegeven, nl. vakantieverlof en verlof i.v.m. gewichtige omstandigheden. Vakantieverlof wordt alleen gegeven, wanneer de werkgever een ondertekende verklaring afgeeft, waaruit duidelijk blijkt, dat door de aard van het beroep (bijv. horeca) vakantie in de gevraagde periode noodzakelijk is. Dit kan voor maximaal 10 dagen en geldt slechts voor één vakantie per schooljaar. De eerste twee weken van het schooljaar kan nooit toestemming worden verleend. Een extra vakantie wegens bijv. wintersport of een extra lang weekeinde is geen geldige reden om vrijstelling van schoolbezoek te vragen, resp. te verlenen. De directie kan buiten de gewichtige omstandigheden om geen verlof verlenen.



Als gewichtige omstandigheden worden aangemerkt: huwelijk, overlijden, 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders en bij een 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum mag er één dag verlof gegeven worden. Ook bij ziekte, familieomstandigheden van de naaste familie, artsenbezoek e.d. worden verzoeken om extra vrij te krijgen, ingewilligd.

Verlof aanvragen kunt u doen via Social Schools. De (aangescherpte) leerplichtwet schrijft verder voor, dat de directie van de school is gehouden de verzuimregeling naar de letter der wet toe te passen.

Indien de directeur van de school zich niet houdt aan de wettelijke regels, begaat hij een strafbaar feit. Dit betekent, dat de directeur ongeoorloofd verzuim moet

melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Deze melding vindt plaats na drie dagen van ongeoorloofd verzuim. De wet schrijft verder voor, dat overtreding kan worden bestraft met een gevangenisstraf van ten hoogste een maand en/of een geldboete van maximaal € 2270,-. Dit geldt voor de ouders die de wet overtreden, maar ook voor de directeur die de wet overtreedt. Ongeoorloofd verzuim wordt sinds april 2017 na een verplichting van het ministerie rechtstreeks digitaal gemeld bij het verzuimregister, waarna de leerplichtambtenaar actie onderneemt.

Tot slot nog een tweetal aandachtspunten betreffende het schoolbezoek van 4- tot 6- jarigen:

- een kind wordt leerplichtig op de eerste schooldag van de maand volgend op die, waarin het kind 5 jaar is geworden;
- een kleuter die nog niet de leeftijd van 6 jaar heeft bereikt, mag zonder toestemming van de directie 5 uur per week thuisblijven en 5 uur per week met toestemming van de directie.

8.4 Vakantieschema 2025 / 2026

Herfstvakantie	maandag 20 oktober 2025 t/m vrijdag 24 oktober 2025
Kerstvakantie	maandag 22 december 2025 t/m vrijdag 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	maandag 16 februari 2026 t/m vrijdag 20 februari 2026
Paasweekend	vrijdag 3 april 2026 t/m maandag 6 april 2026
Meivakantie	maandag 27 april 2026 t/m vrijdag 1 mei 2026
Hemelvaart	donderdag 14 mei 2026 t/m vrijdag 15 mei 2026
Pinkstervakantie	maandag 18 mei 2026 t/m vrijdag 22 mei 2026
Tweede Pinksterdag	maandag 25 mei 2026
Zomervakantie	maandag 20 juli 2026 t/m vrijdag 28 augustus 2026

9. HET BESTUUR

9.1 De vereniging

De Kon. Julianaschool in Wilnis bestaat sinds 1883 en is sinds 1 januari 2023 onderdeel van Fides, vereniging voor protestants-christelijk basisonderwijs.



Fides is het bevoegd gezag van vijf basisscholen in Kamerik, Kockengen, Vinkeveen, Wilnis en Zegveld. Doel van de vereniging is om in de regio protestants-christelijk basisonderwijs te bieden met Gods Woord als grondslag.

Fides is een vereniging. Dat betekent dat de scholen gedragen worden door de leden. Naast een formele rol bij de ledenvergadering komt dit ook tot uitdrukking in de uit de leden gevormde schoolcommissies die op school in gesprek zijn met de directie over de lokale invulling van identiteit en de verbinding met de lokale omgeving van de school. Ouders kunnen zich aanmelden als lid van Fides.

Het bestuur van Fides bestaat uit een raad van beheer (het toezichthoudende deel van het bestuur) en een uitvoerend bestuurder.

Wilt u meer informatie over Fides of wilt u zich aanmelden als lid? Kijk dan op www.fidesonderwijs.nl

9.2 Schoolcommissie

Onze school heeft een schoolcommissie die bestaat uit leden van de vereniging. De schoolcommissie fungeert als klankbord voor de schoolleiding in het kader van de relatie van de school met haar lokale omgeving. Ook ziet zij toe op het handhaven en uitdragen van de identiteit van de vereniging Fides in het algemeen en die van onze school in het bijzonder.



10. INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	3
1. De school	4
1.1 School en gebouw	4
1.2 Nieuwbouw: Kindcentrum	4
1.3 Schoolgrootte	5
1.4 Missie	5
1.5 Logo	5
1.6 Opvoeding en onderwijs	6
1.7 Samenleving	6
2. De organisatie	7
2.1 Leerstofjaarklassensysteem	8
2.2 Groep 1-2	8
2.3 Overgang van kleuters	9
2.4 Vanaf groep 3	9
3. De vakken	10
3.1 Godsdienstonderwijs	11
3.2 Rekenen en wiskunde	12
3.3 Nederlandse taal	12
3.4 Lezen	12
3.5 Schrijven	13
3.6 Engels	13
3.7 Wereldoriëntatie	13
3.8 Verkeer	14
3.9 Gezond gedrag	14
3.10 Expressievakken	14
3.11 Technieklessen	15
3.12 Chromebooks, iPads, en typen	15
3.13 Burgerschapsvorming	16
3.14 Sociaal emotionele ontwikkeling en veiligheid - Kanjertraining	17
3.15 Bewegingsonderwijs	17

4. De zorg voor kinderen	19
4.1 Aanmelding en plaatsing	19
4.2 Verslaggeving	19
4.3 Leerlingvolgsysteem	19
4.4 Onderwijs op maat	20
4.5 Handelingsgericht werken (HGW) en groepsplannen	20
4.6 De Plusklas	21
4.7 Pesten en de wet sociale veiligheid	21
4.8 Passend Onderwijs	21
4.9 Schoolbegeleidingsdienst	25
4.10 Logopedie	26
4.11 De GGD	26
4.12 Schorsingen leerlingen	27
5. De directie en leerkrachten	28
5.1 De leiding	28
5.2 Aanspreekpunt	28
5.3 De leerkrachten	28
5.4 Groepsindeling	29
6. Overige informatie	30
6.1 Ziekte	30
6.2 Jarigen	30
6.3 Gymtijden	31
6.4 Vrijwaringsbewijs	31
6.5 Kosteloos materiaal	31
6.6 Schoolregels	31
6.7 Pleinregels	31
6.8 Hoofdluis	31
6.9 Overblijven	32
6.10 Buitenschoolse Opvang - BSO	32
6.11 Schoolkamp	33
6.12 Schoolreisjes en excursies	33
6.13 Culturele activiteiten	33
6.14 De POVO-route (van primair naar voortgezet onderwijs)	33

6.15 Uitstroomgegevens	34
6.16 Eindtoets	34
6.17 Sponsoring	34
6.18 Klachtenprocedure	35
6.19 Verzekeringen	36
6.20 Privacy	37
7. De ouders	38
7.1 Betrokkenheid	38
7.2 Ouderhulp	38
7.3 Informatie begin schooljaar	38
7.4 Ouders ontmoeten elkaar	38
7.5 Startgesprekken	38
7.6 Kanjerweek en Kanjerlessen	39
7.7 Medezeggenschapsraad (MR)	39
7.8 Ouderraad	39
7.9 Ouderbijdrage	39
7.10 Algemene informatieavond	39
7.11 Rapporten	40
7.12 Open morgen	40
7.13 Huisbezoeken	40
7.14 Jaarverslag	40
7.15 Vulpennen	40
7.16 Social Schools	40
8. Regeling schooltijden	42
8.1 Regeling school- en vakantietijden	42
8.2 Schooltijden	42
8.3 Schoolverzuim	42
8.4 Vakantieschema	43
9. Het bestuur	44
9.1 De vereniging	44
9.2 Schoolcommissie	44

Stationsweg 7
3648 AN Wilnis
0297-281614