

Jaarplan 2020 - 2021

Koningin Julianaschool WILNIS



Kon. Julianaschool

Leren om te Leven

Datum: 21 september 2020

School met de Bijbel
Jorai



JAARPLAN 2020 - 2021	
School	Koningin Julianaschool
Datum	19-06-2020
Inleiding	In ons jaarplan staan de doelen waaraan we het komende jaar gaan werken. Deze doelen komen uit ons school-beleidsplan en werken toe naar onze 4 streefdoelen voor de komende 4 jaar. Het scholingsplan staat ook verwerkt in het jaarplan.

Streefbeelden
1. Onze school besteedt expliciet aandacht aan de ontwikkeling van de (christelijke) identiteit.
2. Onze school is een plek waar talent van jezelf en de ander wordt ontwikkeld ingezet en benut.
3. De school is een rijke leeromgeving voor alle geledingen.
4. Onze school werkt zichtbaar doelgericht.

School & omgeving	
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Totaal: WTF 9,9354 Directie 1,0 Intern begeleiding 0,5 (waarvan 0.075 ouderschapsverlof) Remedial Teaching 0,125 Plusklas 0,15 Waarvan dit jaar eenmalig bedrag van SWV € 5047 (wtf 0,0659) Gedeelte wordt ook betaald door Kockengen Onderwijsassistent 0,2750 Administratie 0,15 Arrangementen 0,075 (€ 4705 krijgen we voor begeleiding arrangementen) uitgevoerd door ib Leerkrachten voor de klas 7,6604
Groepen	Groepen: 1/2a, 1/2b, 3, 4, 5, 6, 7, 8
Functies [namen / taken]	Directie: Amanda MT: Amanda, Lianne, Marit IB: Lianne RT: Kersti Plusklas: Marit
Twee sterke kanten	Rust in de school Goede zorgstructuur
Twee kansen	Meer aanbod op zorg (kikkertraining SOVA op school) Enkele klassen met een mooi leerlingaantal, dus goede zorg in de klas.
Twee bedreigingen	Leerlingaantallen om enkele klassen te blijven houden Ontwikkelingen echt implementeren in de klas
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Resultaten na 'corona' weer op orde brengen.

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
14	16	25	15	22	21	20	20		153
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									

Kwantitatieve gegevens personeel	
Aantal medewerkers OP	13 (1 mannen en 12 vrouwen)
Aantal medewerkers OOP	1 (mannen en 1 vrouwen)
Aantal nieuwkomers	2
Aantal BHV-ers	5
Aantal geplande FG's	14
Aantal geplande BG's	2

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	Aandacht voor het vastleggen van wat je leert en het reflecteren hierop (portfolio's)	groot
GD2	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	De leerlijnen voor het jonge kind zijn geïmplementeerd in ons onderwijs	groot
GD3	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	We voeren collegiale consultatie uit	groot
GD4	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	De kwaliteitscyclus is de basis voor het eigenaarschap van een schoolontwikkeling	groot
GD5	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	De leerkracht analyseert alle data en sluit aan bij wat de leerling nodig heeft	groot
GD6	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	We oriënteren ons op een nieuwe methode volgens de meerjarenplanning	groot
GD7	Zichtbaar aandachtspunten	Successen en doelen zijn zichtbaar en worden gedeeld met ouders, zodat zij ambassadeur kunnen zijn van de school	groot
KD1	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	De directie ziet de leerkrachten vijf keer per jaar lesgeven	klein
KD2	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	We werken op school met coöperatieve werkvormen	klein
KD3	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	Er is verbinding tussen visie en (nieuwe) methoden	klein
KD4	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	Twee keer per jaar houden de leerkrachten een kindgesprek	klein
KD5	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	De leerlingen zijn aanwezig bij de omgekeerde oudergesprekken (vanaf groep 5)	klein
KD6	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	Leerkrachten vullen jaarlijks een zelfevaluatie in	klein
KD7	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	We hanteren verschillende didactische werkvormen om het samenwerkend leren te bevorderen	klein
KD8	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten	Er wordt een goed instructiemodel gehanteerd (zesfasenmodel)	klein

KD9	Zichtbaar aandachtspunten	Het schoolprofiel is beschreven en staat op de website (A4) en vensters PO	klein
KD10	Zichtbaar aandachtspunten	Maandelijks wordt er een artikel aangeleverd voor het streeknieuws	klein
KD11	Vitaliteit aandachtspunten	Onze medewerkers ervaren een gezond en prettig werkklimaat	klein
KD12	Vitaliteit aandachtspunten	Binnen onze school wordt integer en respectvol gecommuniceerd	klein
KD13	Vitaliteit aandachtspunten	De notitie identiteit wordt uitgebreid met een HR-paragraaf	klein
KD14	Vitaliteit aandachtspunten	Voor vervanging van meubilair en inventaris in de school en op het schoolplein wordt een vervangingsplan opgesteld	klein
KD15	Vitaliteit aandachtspunten	Er is sprake van permanente professionalisering van bestuursleden, MR en CvT	klein
KD16	Vitaliteit aandachtspunten	Bestaande en nieuwe wet- en regelgeving worden toegepast	klein

Uitwerking GD1: Aandacht voor het vastleggen van wat je leert en het reflecteren hierop (portfolio's)

Thema

Persoonlijk meesterschap aandachtspunten

Uitwerking GD2: De leerlijnen voor het jonge kind zijn geïmplementeerd in ons onderwijs	
Thema	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten
Plan periode	

Uitwerking GD3: We voeren collegiale consultatie uit	
Thema	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten
Plan periode	

Uitwerking GD4: De kwaliteitscyclus is de basis voor het eigenaarschap van een schoolontwikkeling	
Thema	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten
Plan periode	

Uitwerking GD5: De leerkracht analyseert alle data en sluit aan bij wat de leerling nodig heeft

Thema

Persoonlijk meesterschap aandachtspunten

Uitwerking GD6: We oriënteren ons op een nieuwe methode volgens de meerjarenplanning	
Thema	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten
Plan periode	

Uitwerking GD7: Successen en doelen zijn zichtbaar en worden gedeeld met ouders, zodat zij ambassadeur kunnen zijn van de school

Thema

Zichtbaar aandachtspunten

Uitwerking KD1: De directie ziet de leerkrachten vijf keer per jaar lesgeven	
Thema	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten
Betrokkenen (wie)	directeur en leerkracht
Plan periode	
Uitwerking KD2: We werken op school met coöperatieve werkvormen	
Thema	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten
Uitwerking KD3: Er is verbinding tussen visie en (nieuwe) methoden	
Thema	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten
Uitwerking KD4: Twee keer per jaar houden de leerkrachten een kindgesprek	
Thema	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten
Plan periode	
Uitwerking KD5: De leerlingen zijn aanwezig bij de omgekeerde oudergesprekken (vanaf groep 5)	
Thema	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten
Uitwerking KD6: Leerkrachten vullen jaarlijks een zelfevaluatie in	
Thema	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten
Betrokkenen (wie)	directeur
Plan periode	
Uitwerking KD7: We hanteren verschillende didactische werkvormen om het samenwerkend leren te bevorderen	
Thema	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten
Uitwerking KD8: Er wordt een goed instructiemodel gehanteerd (zesfasenmodel)	
Thema	Persoonlijk meesterschap aandachtspunten
Plan periode	
Uitwerking KD9: Het schoolprofiel is beschreven en staat op de website (A4) en vensters PO	
Thema	Zichtbaar aandachtspunten
Plan periode	
Uitwerking KD10: Maandelijks wordt er een artikel aangeleverd voor het streeknieuws	
Thema	Zichtbaar aandachtspunten
Betrokkenen (wie)	directeur
Plan periode	
Uitwerking KD11: Onze medewerkers ervaren een gezond en prettig werkklimaat	
Thema	Vitaliteit aandachtspunten

Uitwerking KD12: Binnen onze school wordt integer en respectvol gecommuniceerd	
Thema	Vitaliteit aandachtspunten
Uitwerking KD13: De notitie identiteit wordt uitgebreid met een HR-paragraaf	
Thema	Vitaliteit aandachtspunten
Uitwerking KD14: Voor vervanging van meubilair en inventaris in de school en op het schoolplein wordt een vervangingsplan opgesteld	
Thema	Vitaliteit aandachtspunten
Uitwerking KD15: Er is sprake van permanente professionalisering van bestuursleden, MR en CvT	
Thema	Vitaliteit aandachtspunten
Uitwerking KD16: Bestaande en nieuwe wet- en regelgeving worden toegepast	
Thema	Vitaliteit aandachtspunten

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
Remedial Teaching (post HBO)	Kersti	2020/2021	Marnix Academie	2500
Begaafdheid (vanuit Passenderwijs)	Marit en Rianne	2020/2021	Radboud Nijmegen	Geen, betaald vanuit subsidie Passenderwijs
Werkvormen	alle leerkrachten	tijdens elke studiemiddag	Leerkrachten	
Autisme	alle leerkrachten	tijdens studiedag	Kabouterhuis	

Geplande vragenlijsten			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
Vragenlijst Continurooster	Directeur (Amanda), MR en bestuur (Kees)	herfst 2020	

Overige zaken	
Huisvesting	Er worden dit jaar 4 klusavonden georganiseerd en verder zal het onderhoud plaatsvinden nav het huisvestingsplan.
TSO-BSO	t/m december hebben we een continurooster, lunchpauze wordt opgevangen door ouders. We hebben contact met verschillende BSO organisaties
Sponsoring	De school heeft geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt.
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt komend jaar 4 keer bijeen.